



FAFIRE
Tradição e Modernidade

MODELO DE PROCESSO DE PREENCHIMENTO DOS DADOS DO CENSO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR UTILIZANDO ALGUMAS DAS BOAS PRÁTICAS DA GESTÃO DE PROJETOS.

Prof. Moises Benigno
Pesquisador Institucional (160)
CRA-PE 07-00017
moisesb@prof.fafire.br



GRUPO
DOROTELAS

AGENDA (11/02/2020)

- Objetivo Geral;
- Contexto Geral da FAFIRE;
- Abordagem Metodológica;
- Considerações Finais;
- Próximos Passos...

OBJETIVO GERAL

“Assegurar o preenchimento dos dados do Censo da Educação Superior com **qualidade**, de forma **coletiva** e **participativa, eficiente e transparente**, utilizando algumas das boas práticas da Gestão de Projetos.”

CONTEXTO GERAL DA IES

- Faculdade Frassinetti do Recife - FAFIRE (e-MEC 160);
- Localizada em Recife/PE;
- Completará 80 anos de fundação em 2021;
- É agregada à Universidade Federal de Pernambuco (UFPE);
- É uma IES Comunitária, de Confessionalidade Católica;
- Conceito Institucional 05 do MEC/INEP;
- GPTW Pernambuco - anos de 2017, 2018 e 2019.

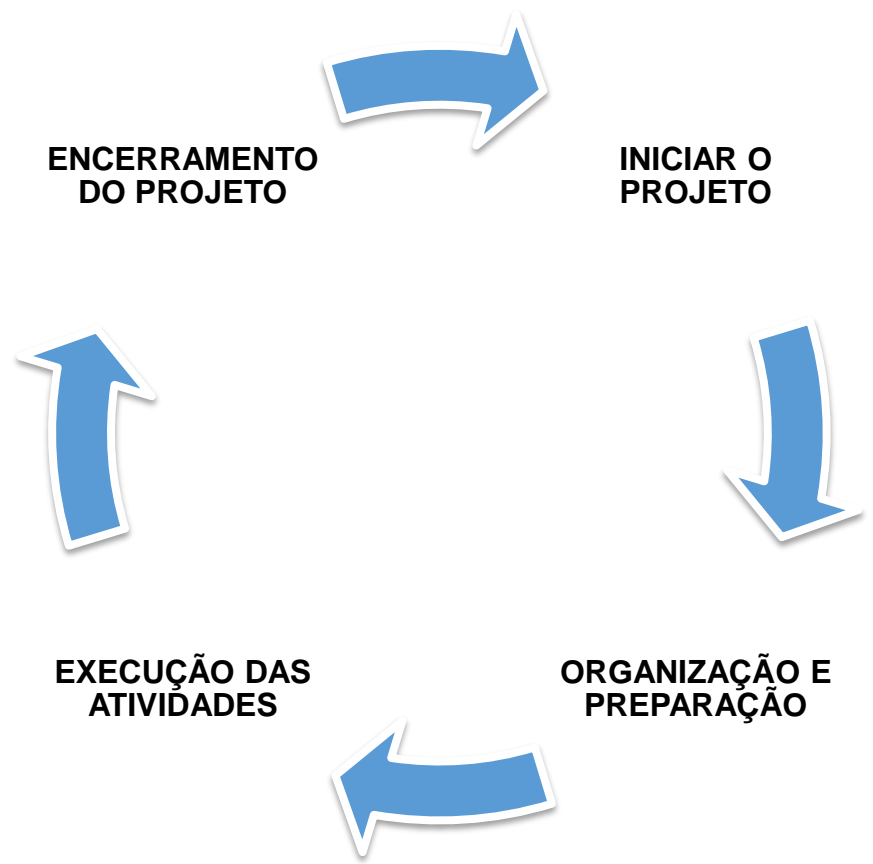
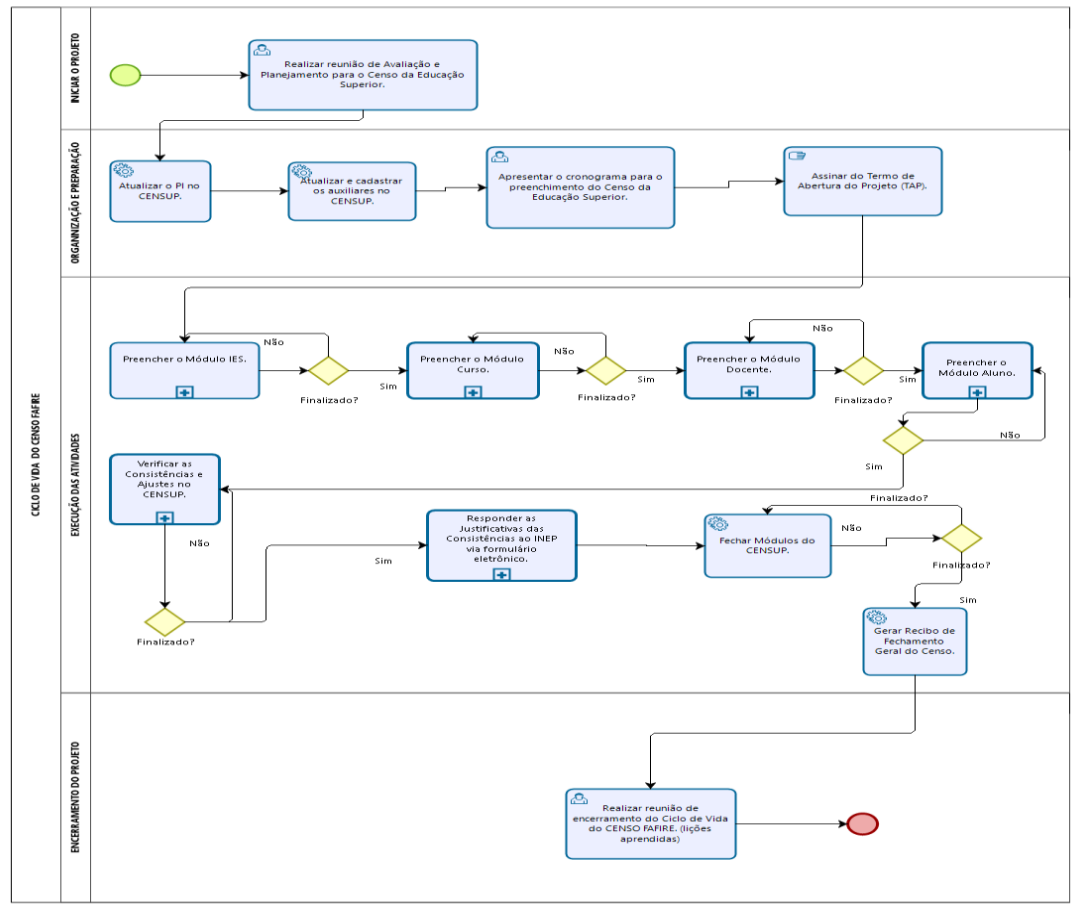
CONTEXTO GERAL DA IES

Missão: “promover uma educação integral de qualidade, promovendo a formação humana e profissional comprometida com a construção de uma sociedade justa e fraterna, fundamentada em princípios éticos, cristãos e na intuição pedagógica de Paula Frassinetti”.

CONTEXTO GERAL DA IES

- Alguns Números da FAFIRE:
 - **14 cursos** de Graduação, entre: Bacharelados, Licenciaturas e Tecnológicos;
 - **4.100 estudantes** entre a Graduação e a Pós-Graduação;
 - **130 professores**;
 - **103 colaboradores** técnicos-administrativos;
 - **20 atores** envolvidos diretamente com o Censo da Educação Superior: Coordenadore(a)s de Curso, Bibliotecária, Recursos Humanos, Secretaria Acadêmica, Gestor de Infraestrutura, Gestor Financeiro e Contabilidade da Mantenedora.

ABORDAGEM METODOLÓGICA



ETAPA: INICIAR O PROJETO

- Dialogar sobre as **Lições Aprendidas** durante o preenchimento do Censo;
- Relatar as principais **dificuldades** (internas e externas) enfrentadas durante o processo;
- Tomar conhecimento do **cronograma oficial** publicado na Portaria do INEP;
- Elaborar o esboço do **Plano de Ação** para o preenchimento do Censo (**arte da negociação!**);

ETAPA: INICIAR O PROJETO




ETAPA: ORGANIZAÇÃO E PREPARAÇÃO

- Os **novos auxiliares institucionais** são cadastrados no CENSUP;
- São **liberadas as senhas temporárias** dos auxiliares institucionais já cadastrados no CENSUP;
- Os dados da IES (cursos, vagas, cargas horárias, coordenação, integralização e docentes) são conferidos no **sistema e-MEC**;
- O Plano de Ação é **homologado** nas instâncias superiores e assinado pela **Direção Geral** da IES;

ETAPA: ORGANIZAÇÃO E PREPARAÇÃO

- É definido uma reunião com todos os Gestores e Lideranças da FAFIRE, onde o **Termo de Abertura do Projeto (TAP)** é assinado pela Direção Geral **(a presença do dirigente máximo é essencial)**;

	Documento: TERMO DE ABERTURA DO PROJETO (TAP)		
	Revisão Nº:	Data Revisão: / /	Pág.:
Nome do Projeto:			
Patrocinador do Projeto:			
Gerente do Projeto:			
Previsão de Início e Término:	/ /	/ /	/ /
Descrição do(s) documento(s) que será(o) utilizado(s) para o acompanhamento do Projeto:			
Descreva como serão feitos o controle e o registro de mudanças no Projeto:			
Responsável pela administração do Projeto:		Frequência de atualização do Plano de Execução:	
Outros assuntos relacionados ao Gerenciamento do Projeto:			
Elaboração:			
Data	Nome / Assinatura		
Aprovação:			
Data	Nome / Assinatura		

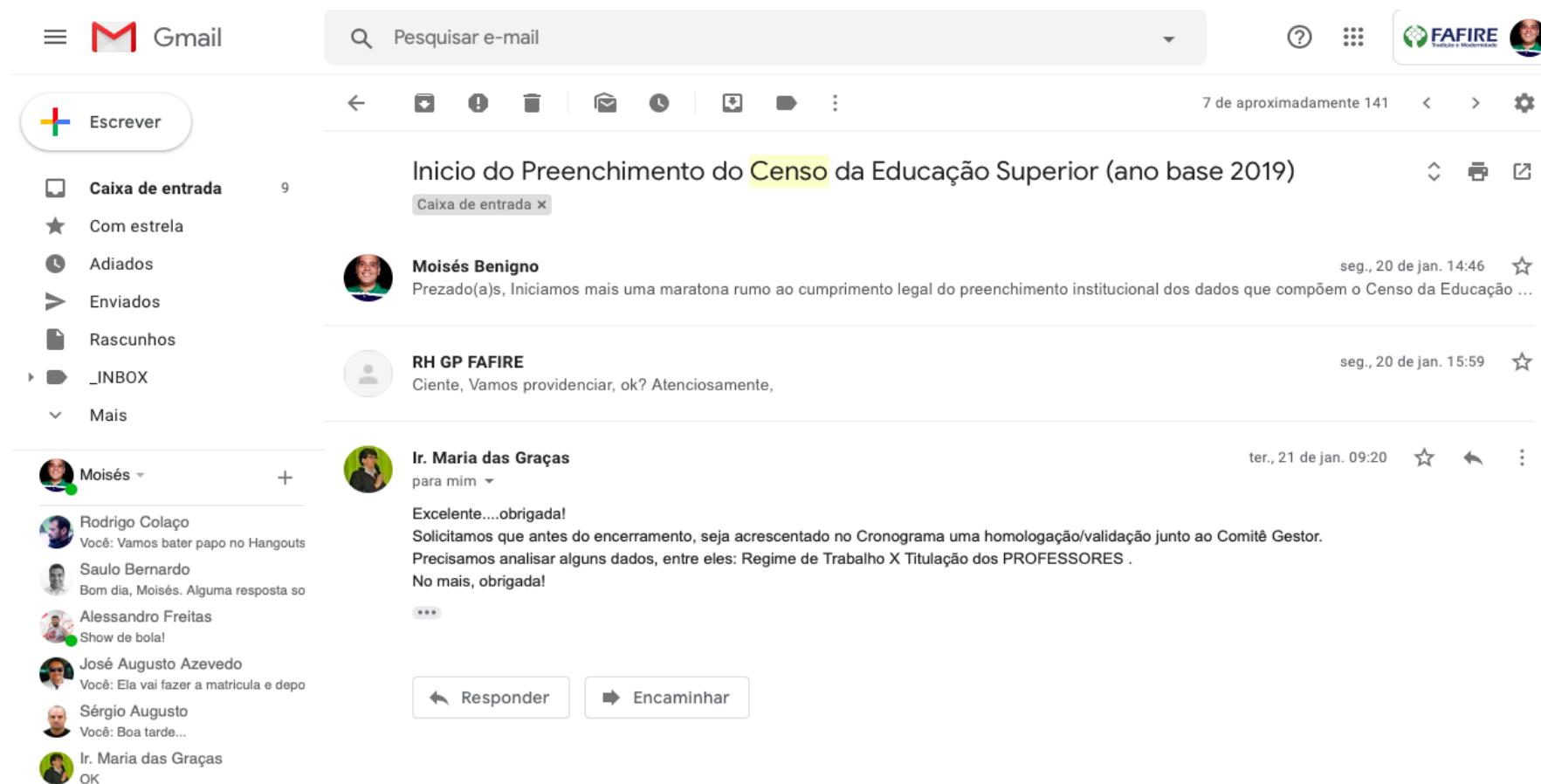
ETAPA: EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

- O preenchimento dos dados pela IES é manual, por opção;
- As atividades são acompanhadas **quinzenalmente pelo Pesquisador Institucional**;
- É obedecida a sequência proposta na “**Coleção de Manuais de Preenchimento do Censo da Educação Superior**”;
- Dúvidas? Consulte o **Manual e/ou Glossário!**

ETAPA: EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

- O preenchimento do **Módulo Docente** leva, em média, **06 semanas**;
- O preenchimento do **Módulo Aluno** leva, em média, **12 semanas**;
- O preenchimento do **Módulo IES** leva, em média, **04 semanas**;
- O preenchimento do **Módulo Curso** leva, em média, **01 semana**;

ETAPA: EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES



The screenshot shows a Gmail interface. On the left is the sidebar with folders like 'Caixa de entrada' (9), 'Com estrela', 'Adiados', 'Enviados', 'Rascunhos', and '_INBOX'. Below the folders is a list of recent contacts with their names and last messages. The main area shows an email titled 'Início do Preenchimento do Censo da Educação Superior (ano base 2019)'. The email content includes a header from 'Moisés Benigno' dated 'seg., 20 de jan. 14:46' and a body from 'RH GP FAFIRE' dated 'seg., 20 de jan. 15:59'. Below that is a reply from 'Ir. Maria das Graças' dated 'ter., 21 de jan. 09:20' with the text: 'Excelente....obrigada! Solicitamos que antes do encerramento, seja acrescentado no Cronograma uma homologação/validação junto ao Comitê Gestor. Precisamos analisar alguns dados, entre eles: Regime de Trabalho X Titulação dos PROFESSORES . No mais, obrigada!'. At the bottom of the email are buttons for 'Responder' and 'Encaminhar'.

ETAPA: EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

- Os **Relatórios de Acompanhamento do INEP** são socializados com a Direção Geral para conhecimento;
- Ao término do preenchimento por parte da IES é gerado o **Recibo de Fechamento Geral**;
- Inicia-se o árduo trabalho de **verificação das consistências**, onde são redistribuídas para pequenos grupos de trabalho para análise, correção e/ou justificativa;

ETAPA: ENCERRAMENTO DO PROJETO

- É realizada uma reunião de conagraçamento e de agradecimento institucional.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

- O CENSUP permitiu, em nossa IES, desde 2013, o constante refinamentos no ERP TOTVS (BD);
- Os vídeos tutoriais e o Curso de capacitação EAD do INEP tem possibilitado uma formação interna (de qualidade) com todos os atores envolvidos no **Ciclo de Vida do Censo FAFIRE**;
- O Fator Crítico de Sucesso (**FCS**) é a **parceria, profissionalismo** e a **total disponibilidade** da Equipe do Censo (INEP);

PRÓXIMOS PASSOS...

- Incorporar algumas ferramentas do **G Suite for Education** do Google:

“A ideia é utilizar o ambiente da plataforma *Classroom* para facilitar o gerenciamento do conteúdo do **Ciclo de Vida do Censo FAFIRE**, permitindo uma maior integração entre os colaboradores, através de fóruns temáticos e das ferramentas de produtividade (Google Drive, Google Forms, Google Calendar, Google Keep, entre outros)”.

OBRIGADO!

moisesb@prof.fafire.br
(81) 2122-3626

“UM PASSO À FRENTE E VOCÊ NÃO ESTÁ MAIS NO MESMO LUGAR” (CHICO SCIENCE)