



Tutorial Sistema de Inscrições Anasem 2016

Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - Inep
Diretoria de Avaliação da Educação Superior – Daes
Coordenação-Geral de Controle de Qualidade da Educação Superior – CGCQES

Autenticar Usuário



Autenticar usuário

Para acessar o sistema informe os dados abaixo:

CPF: *

Senha: *

 Lembrar login

Clique abaixo, na figura Envelope: * ?



Acessar

[Cadastro de coordenador](#)
[Dúvidas sobre senha](#)
[Recuperar/Solicitar nova senha](#)



Acesse a opção
Cadastro de coordenador

Cadastro de Coordenador







Cadastro do coordenador

Para realizar o cadastro informe os dados abaixo:

CPF: *

E-mail: *

Clique abaixo, na figura Pincel: * ⓘ

Informe CPF e e-mail registrados no Sistema e-MEC.

Clique na figura solicitada.

Clique em Cadastrar.

O sistema enviará automaticamente uma senha provisória para o e-mail informado.

Caso não receba a mensagem, selecione a opção Recuperar/Solicitar nova senha.

Alteração de Senha



Alteração de senha

Sua senha deve conter:

- ❗ Deve conter números
- ❗ Deve conter letras maiúsculas
- ❗ Deve conter letras minúsculas
- ❗ Deve conter caracteres especiais
- ❗ Deve ter o tamanho de 6 a 20

Senha atual *

Nova senha *

Confirmação da nova senha *

Cancelar

Alterar senha



Usuario [VINICIUS.]

] logado com sucesso

Sua senha é temporária e deve ser trocada

O sistema exibe mensagem de sucesso e a necessidade de troca de senha.

Informe a senha atual recebida por e-mail.

Informe a nova senha e digite novamente para confirmar.

Clique em Alterar senha.

A senha deve conter números, letras maiúsculas e minúsculas, caracteres especiais e tamanho de 6 a 20 caracteres.

Selecionar Curso

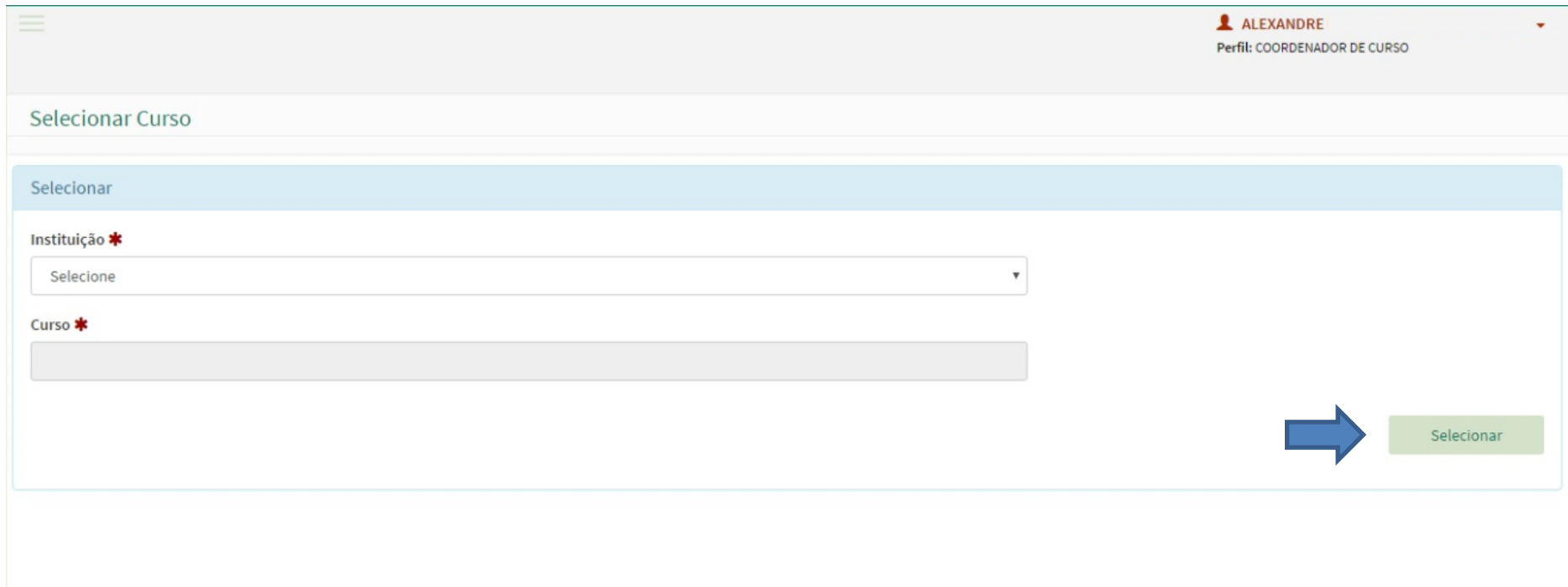
Caso o coordenador seja responsável por mais de um curso/IES, é preciso selecionar o curso/IES.

Selecione a Instituição.

O sistema carregará a lista de cursos da Instituição.

Selecione o curso para o qual deseja inscrever estudantes.


Clique em Selecionar.



The screenshot shows a web interface for selecting a course. At the top right, the user is identified as ALEXANDRE, Perfil: COORDENADOR DE CURSO. The main heading is 'Selecionar Curso'. Below this, there is a section titled 'Selecionar' containing two required fields: 'Instituição *' with a dropdown menu showing 'Selecione', and 'Curso *' with an empty text input field. A blue arrow points to a green 'Selecionar' button at the bottom right of the form.

Página Inicial - Inscrição

Confira as informações da Instituição, curso e localidade.

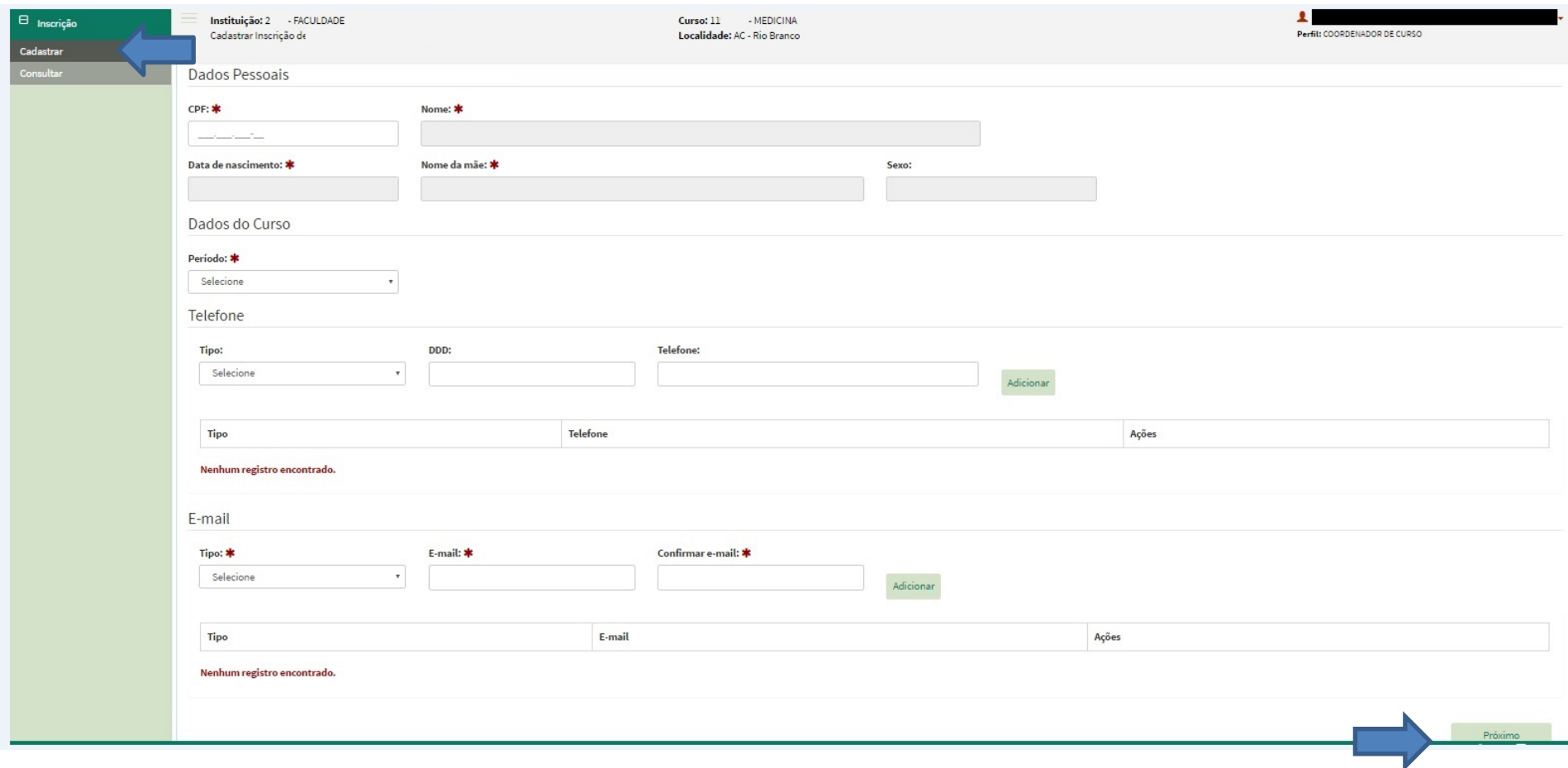
No menu lateral, em Inscrição, clique no ícone  para expandir as opções.



A captura de tela mostra a interface de usuário do INEP. No topo, há uma barra verde com o logo do INEP à esquerda. Abaixo, um menu lateral em tons de verde claro contém o item "Inscrição" com um ícone de expandir (uma caixa com um sinal de mais) à sua esquerda. Uma seta azul aponta para este ícone. O menu principal, em tons de cinza, exibe as seguintes informações: "Instituição: 2 - FACULDADE" com o link "Cadastrar Inscrição" e "itê" abaixo; "Curso: 1 - MEDICINA" e "Localidade: AC - Rio Branco" à direita; e "Perfil: COORDENADOR DE CURSO" com um ícone de usuário e uma seta para baixo. Abaixo do menu, o conteúdo principal da página é exibido em tons de verde claro. O título "ANASEM 2016" está no topo à esquerda, e "Página Inicial" está no canto superior direito. Abaixo, o link "Página inicial" é exibido em laranja. O conteúdo principal é dividido em seções: "Informações" e um bloco de texto que começa com "O período de inscrições na Avaliação Nacional Seriada dos Estudantes de Medicina – Anasem vai do dia" seguido de um retângulo preto redacionado. O texto continua com "Selecione no menu ao lado a atividade desejada. Bom trabalho, Equipe Anasem".

Inscrição - Cadastro

Selecione a opção Cadastrar. O sistema exibe o formulário de cadastro do estudante. Informe o CPF do estudante. O sistema carregará os dados provenientes da Receita Federal. Preencha pelo menos as informações obrigatórias. Clique em Próximo.



The screenshot shows a web interface for student registration. On the left, a sidebar contains three buttons: 'Inscrição' (highlighted in green), 'Cadastrar', and 'Consultar'. A blue arrow points to the 'Cadastrar' button. The main content area is titled 'Dados Pessoais' and contains several form fields: 'CPF: *', 'Nome: *', 'Data de nascimento: *', 'Nome da mãe: *', and 'Sexo:'. Below this is the 'Dados do Curso' section with a 'Período: *' dropdown menu. The 'Telefone' section includes a 'Tipo:' dropdown, 'DDD:', and 'Telefone:' input fields, with an 'Adicionar' button. Below the input fields is a table with columns 'Tipo', 'Telefone', and 'Ações', containing the message 'Nenhum registro encontrado.'. The 'E-mail' section has a 'Tipo: *' dropdown, 'E-mail: *', and 'Confirmar e-mail: *' input fields, with an 'Adicionar' button. Below the input fields is another table with columns 'Tipo', 'E-mail', and 'Ações', also containing the message 'Nenhum registro encontrado.'. At the bottom right, a blue arrow points to a 'Próximo' button.

Inscrição

Instituição: 2 - FACULDADE
Cadastrar Inscrição de

Curso: 11 - MEDICINA
Localidade: AC - Rio Branco

Perfil: COORDENADOR DE CURSO

Dados Pessoais

CPF: *

Nome: *

Data de nascimento: *

Nome da mãe: *

Sexo:

Dados do Curso

Período: *
Selecione

Telefone

Tipo:

DDD:

Telefone:

Adicionar

Tipo	Telefone	Ações
Nenhum registro encontrado.		

E-mail

Tipo: *

E-mail: *

Confirmar e-mail: *

Adicionar

Tipo	E-mail	Ações
Nenhum registro encontrado.		

Próximo

Inscrição - Cadastro

Caso haja, informe as necessidades de Atendimento Especializado, atendimento específico (para mulheres) e Recursos.
Clique em Salvar.

Repita o procedimento de inscrição para todos os estudantes.

Instituição: 2 - FACULDADE
Cadastrar Inscrição de

Curso: 1. - MEDICINA
Localidade: AC - Rio Branco

Perfil: COORDENADOR DE CURSO

Inscrição

Cadastrar

Dados Pessoais e de Contato **Atendimentos**

Atendimento Especializado


Possui deficiência ou condição especial? Sim Não

Indique a(s) deficiência(s) ou a(s) condição(ões) especial(is):

<input type="checkbox"/> Surdocegueira	<input type="checkbox"/> Deficiência auditiva
<input type="checkbox"/> Baixa visão	<input type="checkbox"/> Deficiência intelectual (Mental)
<input type="checkbox"/> Dislexia	<input type="checkbox"/> Outra deficiência ou condição especial
<input type="checkbox"/> Cegueira	<input type="checkbox"/> Surdez
<input type="checkbox"/> Deficiência física	<input type="checkbox"/> Autismo
<input type="checkbox"/> Discalculia	<input type="checkbox"/> Déficit de atenção

Recursos

Indique o(s) auxílio(s) ou recurso(s) necessário(s):



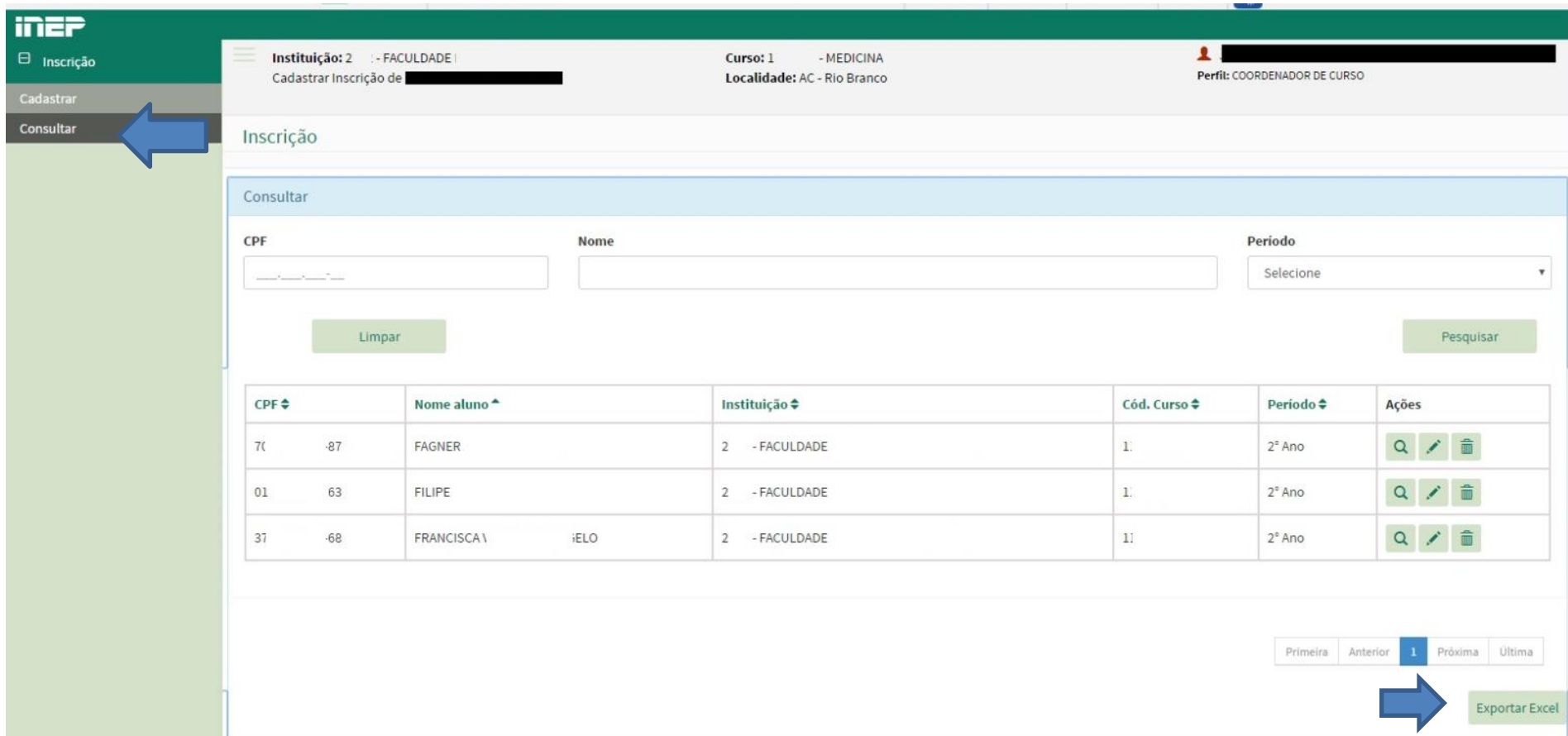
Inscrição - Consultar

Para gerenciar as inscrições feitas, clique em Consultar.

O sistema exibe a lista das inscrições cadastradas.

O sistema permite visualizar , editar  e excluir  inscrições.

Para exportar as inscrições, clique em Exportar Excel.



The screenshot shows the INEP system interface for consulting enrollments. The top navigation bar includes 'Inscrição', 'Cadastrar', and 'Consultar', with a blue arrow pointing to 'Consultar'. The main content area is titled 'Inscrição' and contains a search form with fields for 'CPF', 'Nome', and 'Período', along with 'Limpar' and 'Pesquisar' buttons. Below the search form is a table of enrollment records with columns for CPF, Nome aluno, Instituição, Cód. Curso, Período, and Ações. The table contains three rows of data. At the bottom right, there is a pagination control showing '1' of 1 page and an 'Exportar Excel' button with a blue arrow pointing to it.

INEP

Inscrição

Cadastrar

Consultar

Instituição: 2 - FACULDADE

Curso: 1 - MEDICINA

Localidade: AC - Rio Branco

Perfil: COORDENADOR DE CURSO










Inscrição

Consultar

CPF:

Nome:

Período:

CPF	Nome aluno	Instituição	Cód. Curso	Período	Ações
70-87	FAGNER	2 - FACULDADE	1.	2º Ano	  
01-63	FILIPE	2 - FACULDADE	1.	2º Ano	  
37-68	FRANCISCA IÉLO	2 - FACULDADE	11	2º Ano	  

Primeira Anterior 1 Próxima Última

Em caso de dúvidas

anasem@inep.gov.br

(61) 2022-3420