



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA  
DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS EDUCACIONAIS

## Importação de Dados para o Educacenso – 2013

### **Objetivo**

Apresentar a forma de utilização do Módulo de Importação para a migração de dados para o sistema Educacenso 2013, com o objetivo de auxiliar os usuários na transmissão e acompanhamento do processamento dos seus arquivos.

### **Tipos de Usuários que podem migrar dados para o Educacenso 2013:**

- Superusuário
- Executor

#### **Usuário Inep**

Tem autorização para migrar todas as escolas, de todas as redes (federal, estadual, municipal e privada), de municípios pertencentes a todos os estados brasileiros.

#### **Usuário Estado**

Tem autorização para migrar todas as escolas, de todos os municípios e redes (federal, estadual, municipal e privada) localizadas no seu território e vinculadas direta ou indiretamente ao respectivo estado.

#### **Usuário Regional**

Tem autorização para migrar todas as escolas, de todos os municípios e redes (federal, estadual, municipal e privada) localizadas no seu território e vinculadas direta ou indiretamente à respectiva regional de ensino.

## Usuário Município

Tem autorização para migrar todas as escolas da rede municipal e privada localizadas em seu território e vinculadas direta ou indiretamente à secretaria municipal de educação.

## Usuário Escola

Tem autorização para migrar apenas os dados da sua própria escola.

O perfil de acesso é apresentado ao usuário após ele acessar o endereço <http://educacenso.inep.gov.br> e informar o seu CPF e senha de acesso ao sistema Educacenso. Se o usuário estiver cadastrado com mais de um perfil, deverá escolher um perfil para este acesso logo após o seu login.

## Processo de importação – validação do arquivo



Após a autenticação do usuário no sistema e a escolha do perfil de acesso (se for o caso), selecione no menu à esquerda a opção “Migração” e “Importação” conforme imagem ao lado.

Depois, para executar o aplicativo Migradados, clique em “Validar Arquivo”. Veja a imagem da tela reproduzida abaixo.

## Importação

### MigraDados

**Atenção!** Caso já exista uma versão diferente do Java 1.6 em sua máquina, desinstale, e instale a versão correta.

- Validar Arquivo
- [Instrução para importação.](#)

### Pesquisar

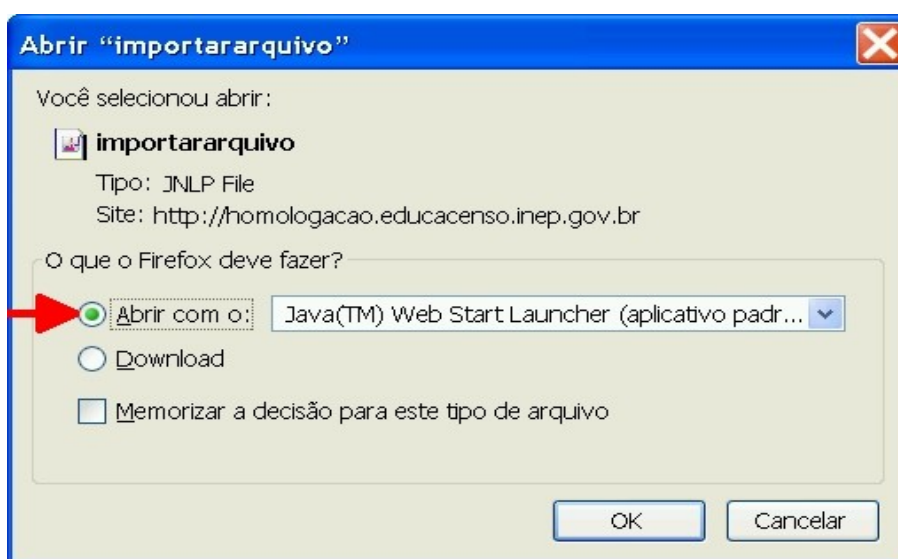
CPF	<input type="text"/>	Código da importacao	<input type="text"/>
Status da importação	ARQUIVO ENVIADO <input type="button" value="v"/>	Data de recebimento	<input type="text"/>
Código da escola	<input type="text"/>	Status da importação da escola	TODOS <input type="button" value="v"/>
UF	TODOS <input type="button" value="v"/>	Município	<input type="text"/> <input type="button" value="v"/>

Pesquisar

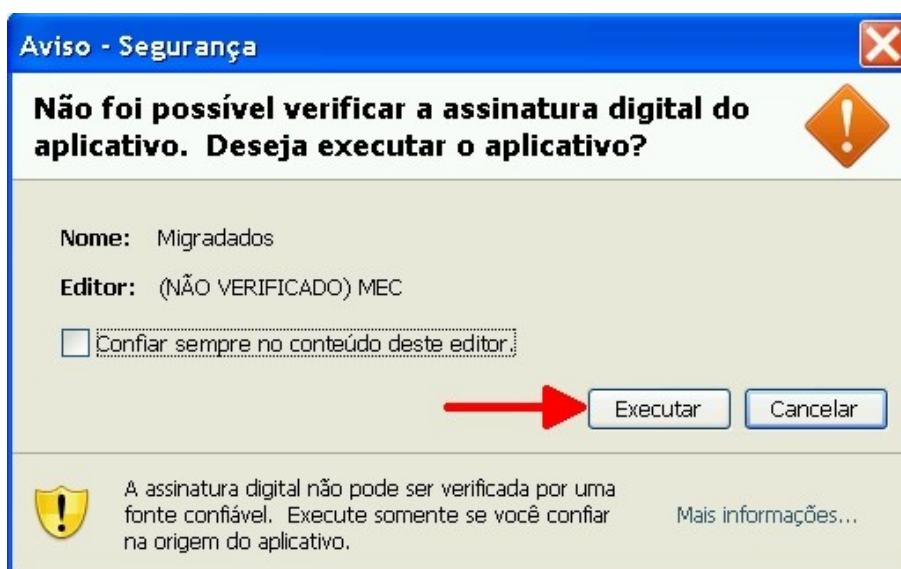
Limpar

O Migradados é um aplicativo desenvolvido em JAVA que faz a validação da estrutura e dos dados do arquivo de importação (TXT) gerado pelo usuário de acordo com o layout disponibilizado pelo Inep. O programa funciona com a versão 1.6 do JAVA, caso já exista instalado em sua máquina uma versão diferente dessa, mesmo posterior, desinstale-o e instale a versão correta.

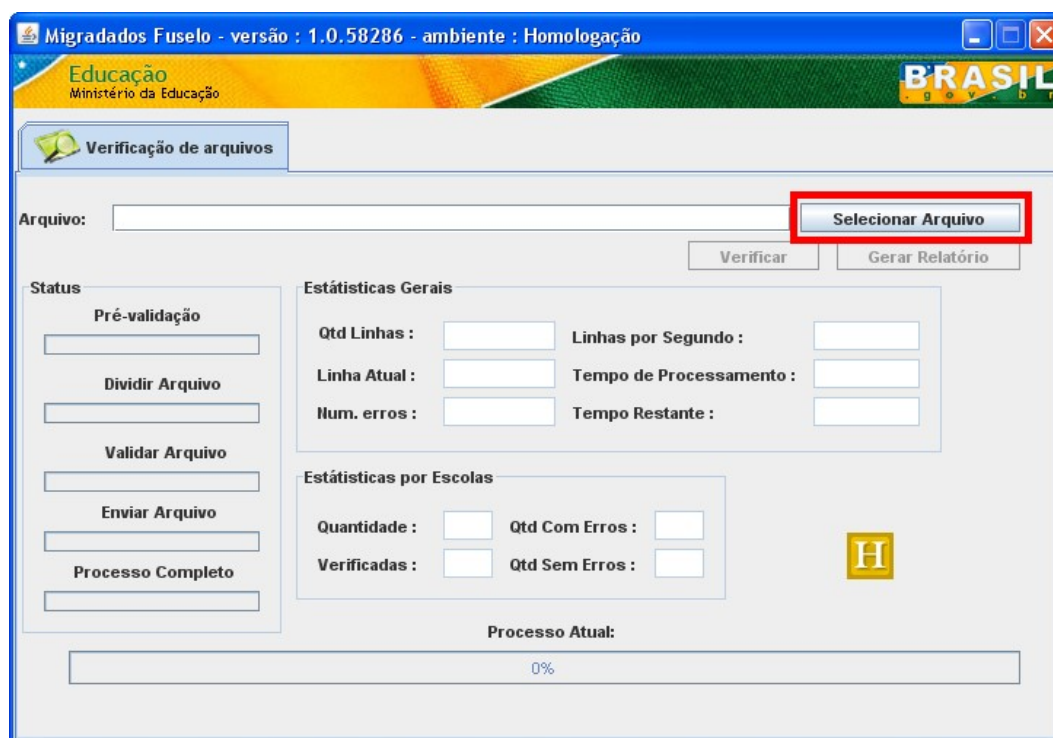
Você será perguntado se deseja abrir o programa usando o JAVA (recomendado) ou salvar o programa em disco para execução posterior. Se você optar por salvar o aplicativo em seu computador para execução posterior, lembre-se de atualizá-lo constantemente para evitar problemas com versões obsoletas do Migradados. Clique o botão "OK" para iniciar o aplicativo (veja janela abaixo).



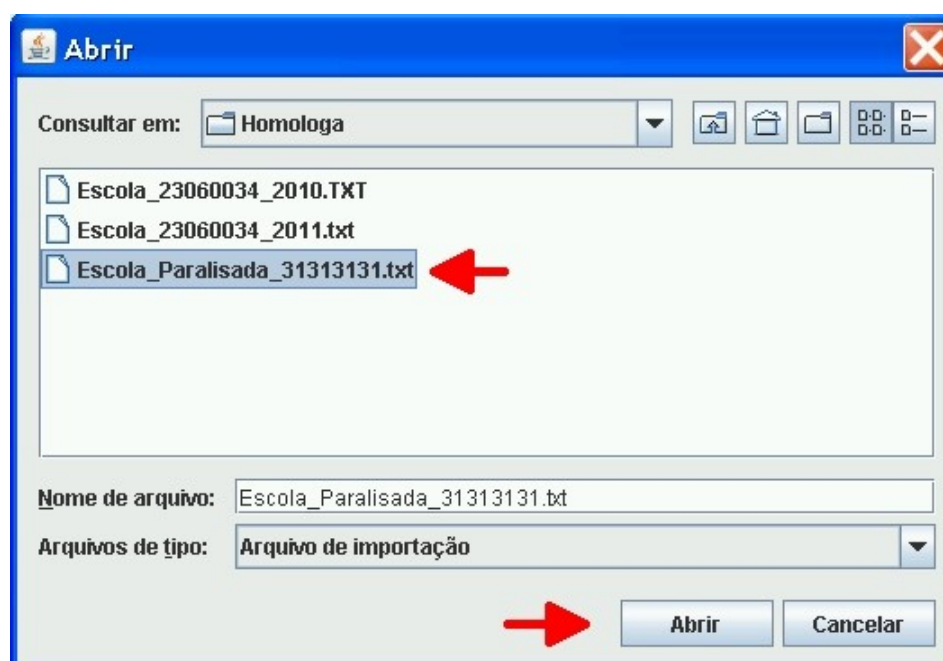
Ao executar o Migradados, a seguinte tela será apresentada. Clique em "Executar" e a aplicação será iniciada (veja figura abaixo).



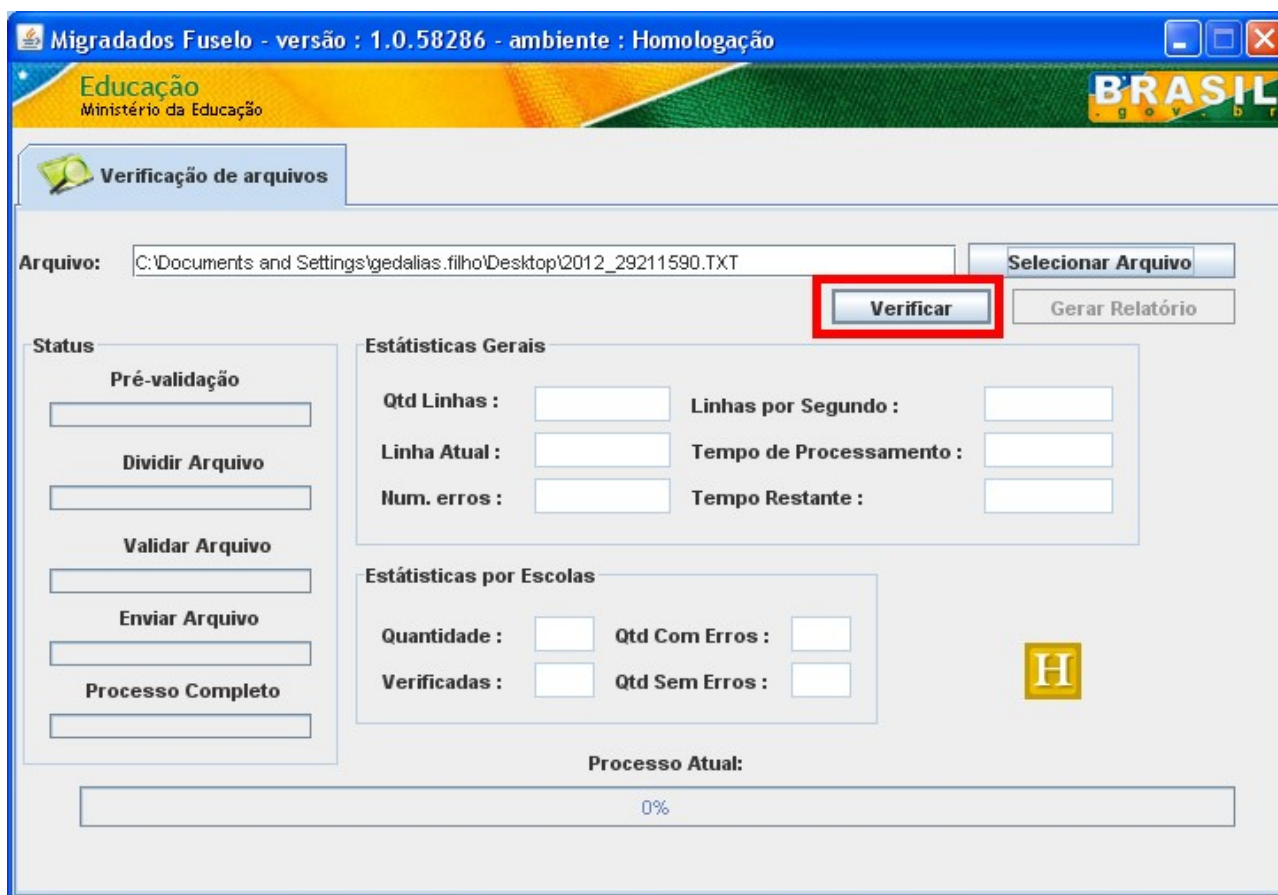
Clique em "Selecionar arquivo" na tela do Migradados.



Na próxima tela (figura abaixo), localize e indique o arquivo que será validado e clique "Abrir". Você irá retornar para a tela do Migradados.



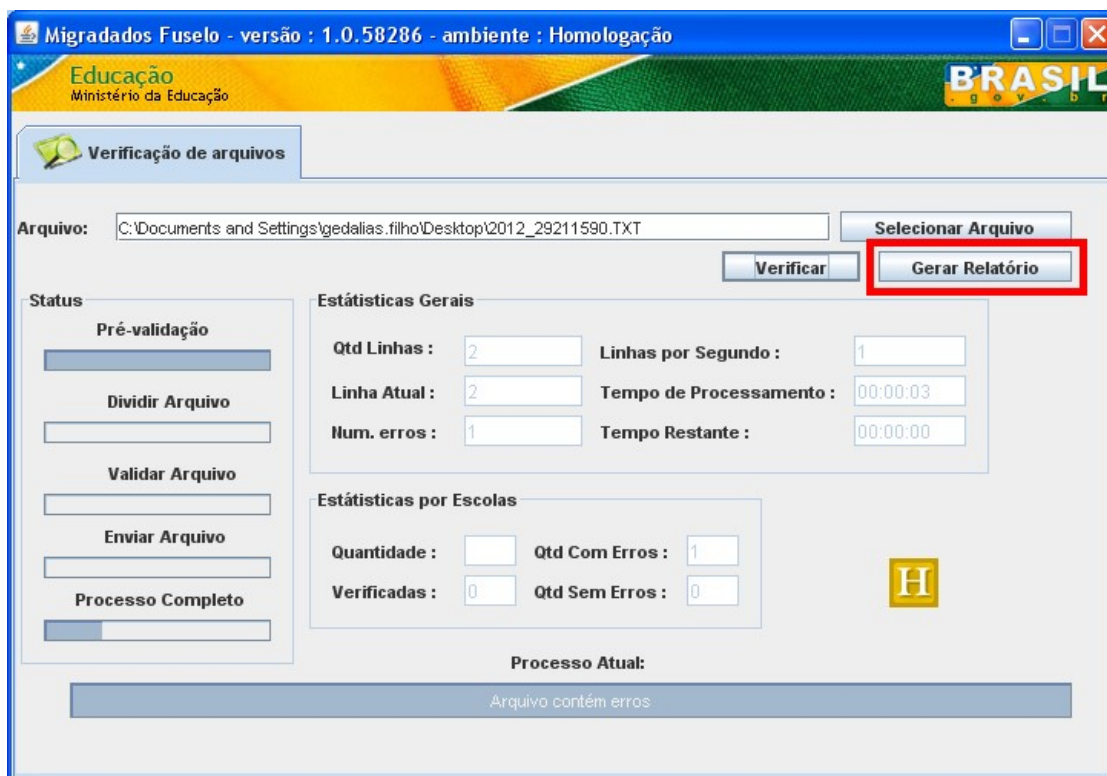
Clique em "Verificar" para dar início à validação do arquivo (veja a figura abaixo).



Caso o referido arquivo possua erros, a verificação os identificará e apresentará a tela de aviso. Para visualizar os erros identificados na validação do arquivo, clique sobre o botão "OK" (veja figura abaixo).



O botão "Gerar Relatório" será habilitado na tela do Migrados, clique sobre ele para que o relatório de erros seja apresentado (veja tela abaixo).



O relatório de erros é apresentado no formato PDF, conforme exemplo. Os erros identificados deverão ser corrigidos no arquivo TXT e uma nova validação do arquivo deverá ser feita até que nenhum erro seja identificado.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA**  
**DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS EDUCACIONAIS**

**RELATÓRIO DOS ERROS IDENTIFICADOS NA VALIDAÇÃO DO ARQUIVO DE MIGRAÇÃO - EDUCACENSO 2013**

**Fonte**

Inep/MEC - Migra Dados - Versão: e1.0.5.0.78906 - Tipo: MC

**Data**

03/05/2013 16:17:54

**Arquivo verificado**

[C:\Users\gedalias.filho\Desktop\Educacenso\_2013\_Teste.txt]

**Tamanho do Arquivo**

5856 bytes

**Data da Geração**

03/05/2013 16:17:54

---

**Número do Erro: 12**

Registro: 60

Campo.....: Nenhum

Escola.....: 33111111

Conteúdo.....:

Número da linha.....: 39

Tamanho máximo.....: 1

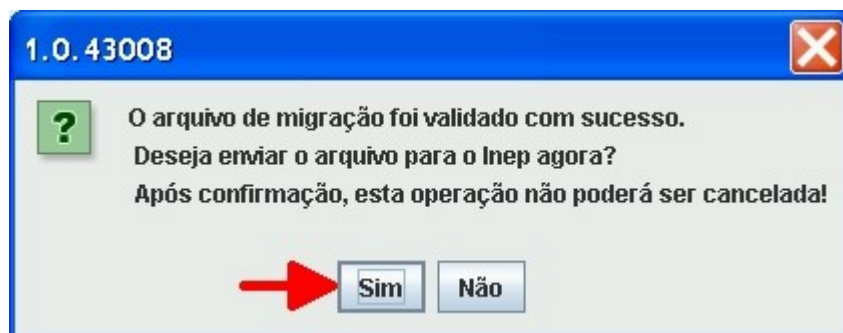
Obrigatório.....: Não

Tipo do Dado.....: Numérico

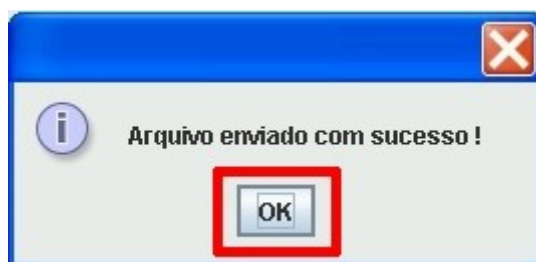
Mensagem.....: Campo "Nenhum" é uma informação obrigatória.

## Processo de importação – envio do arquivo

Se não forem identificados erros no arquivo verificado, a mensagem abaixo aparecerá. Clique "Sim" para enviar o arquivo à base de dados para o Inep.



Após o envio aparecerá uma tela de confirmação do mesmo, clique "OK" e será apresentado o Recibo de Entrega do Arquivo.



Observe que o recibo de entrega não informa que os dados enviados foram processados, ele apenas atesta o recebimento do arquivo pelo Inep. Verifique as orientações contidas no recibo e salve-o em local seguro. Veja um exemplo desse recibo na próxima página.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA  
DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS EDUCACIONAIS

RECIBO DE ENTREGA DO ARQUIVO DE MIGRAÇÃO – EDUCACENSO - 2013

AMBIENTE DE PRODUÇÃO

O fato de o seu arquivo ter sido entregue ao Inep não significa que os seus dados encontram-se na base de dados do Educacenso. É necessário acompanhar o processamento do seu arquivo após a entrega.

Acesse o endereço [homologacao.educacenso.inep.gov.br](http://homologacao.educacenso.inep.gov.br), clique em Migração e importação e faça o acompanhamento da entrega do seu arquivo.

**Fonte**

Inep/MEC - Migra Dados - Versão: 1.0.59135 - Tipo: MC

**Arquivo verificado**

[C:\Documents and Settings\gedalias.filho\Desktop\2012Teste1.txt]

**Tamanho do Arquivo**

984 bytes

**Nome do Arquivo gerado**

MC-2012-98000012-11253-0529095832-V1059135.zip

**Data do Envio**

29/05/2012 09:58:37

**Hash do Recibo**

5d5cc87ccc855d792f037c18aeb60d3d

**Enviado por**

Código do Usuário..... : 11253  
Nome do Usuário..... : GEDALIAS FERREIRA DOS SANTOS FILHO  
Entidade..... : 98000012  
Total de Registros..... : 10

**Número de Escolas enviada(s) : 1**

**Escola(s) enviada(s) :**

Entidade : 11000023  
Total Turmas..... : 1  
Total Docentes..... : 1  
Total Dados de Docencia..... : 1  
Total Alunos..... : 1  
Total Matrículas..... : 1

## Processo de importação – acompanhando o processamento

Para acompanhar o processamento do arquivo encaminhado, acesse o ambiente *on-line* a partir do endereço <http://educacenso.inep.gov.br>, clique novamente em “Migração” e “Importação” e faça uma pesquisa dos arquivos que deseja acompanhar.

O usuário poderá acompanhar todos os arquivos que enviou, usando o filtro de busca por CPF, e também os arquivos enviados por outros usuários de acordo com o seu perfil, usando os demais filtros (veja a definição do que pode ser enviado e visualizado por cada perfil de acesso no início desse texto).

#### Pesquisar

CPF	<input type="text"/>	Código da importação	<input type="text"/>
Status da importação	TODOS <input type="button" value="v"/>	Data de recebimento	<input type="text"/>
Código da escola	<input type="text"/>	Status da importação da escola	TODOS <input type="button" value="v"/>
UF	TODOS <input type="button" value="v"/>	Município	<input type="text"/>



Os resultados são apresentados de acordo com a pesquisa realizada juntamente com o status do seu processamento (veja tela abaixo).

Foi encontrado 1 registro.

**Lista de arquivos importados**

Página: 1

Resultado - 1	Código interno Inep: 29377	
Detalhes da Importação	Nome do Responsável	FABIO PEREIRA BRAVIN
	Nome do Arquivo	Escola_Paralisada_31313131.bt
	Data	24/05/2011 19:09
	Status	PROBLEMA INTERNO

Página: 1

O processo de verificação e processamento ocorre em várias etapas e possui resultados diferentes, podendo o usuário verificar uma das situações abaixo durante o acompanhamento do arquivo.

1. Arquivo Recebido: o arquivo foi transmitido ao Inep e entrará em processamento em breve, conforme ordem de chegada.
2. Validando Arquivo: identificando alunos e docentes sem código, validando dados do diretor e a estrutura de dados.
3. Arquivo Validado: a estrutura do arquivo foi validada e o mesmo está pronto para passar pela validação das regras de negócio.

4. Validando Regras: os dados do arquivo estão sendo validados de acordo com as regras de negócio do sistema e definidas no layout.
5. Aguardando Processamento: a estrutura de dados do arquivo foi validada e o arquivo está pronto e aguardando o processamento.
6. Arquivo em Processamento: arquivo em processamento.
7. Arquivo Importado: o processamento foi concluído e todas as escolas foram importadas ou importadas com erro. O usuário deverá acessar o link para detalhes da importação.
8. Arquivo Importado Parcialmente: pelo menos uma escola do arquivo foi importada ou importada com erro e outra(s) foi(ram) recusada(s). O usuário deverá acessar o link para detalhes da importação.
9. Arquivo Recusado: o arquivo apresenta problemas de validação de arquivo ou validação de regras em todas as escolas do arquivo.
10. Arquivo Corrompido: um problema no envio do arquivo ou de infraestrutura não carregou completamente o arquivo na área de FTP do Inep. O usuário deverá verificar novamente o status em uma ou duas horas e se permanecer nessa condição enviar o arquivo novamente. Se o problema persistir o usuário deve entrar em contato com o Inep.
11. Problema Interno: quando ocorreu um erro inespecífico (não tratado) durante o processamento dos dados. Nesse caso, sugere-se que o usuário entre em contato com o Inep para identificar o problema.

Mais detalhes sobre a importação, incluindo informações sobre as escolas enviadas no arquivo, podem ser obtidos clicando "Detalhes da Importação" (figura abaixo).

Foram encontrados 2 registros.

**Lista de arquivos importados**

Página: **1**

Resultado - 1	Código interno Inep: <b>39750</b>
<b>Nome do Responsável</b>	GEDALIAS FERREIRA DOS SANTOS FILHO
<b>CPF</b>	007.208.921-04
<b>Nome do Arquivo</b>	2012Teste1.bt
<b>Data</b>	29/05/2012 09:24
<b>Nome do Arquivo INEP</b>	MC-2012-98000012-11253-0529092259-V1059135
<b>Tamanho do Arquivo (bytes)</b>	984
<b>Status</b>	ARQUIVO IMPORTADO

Ao clicar o link do relatório, a seguinte tela será apresentada:

Foram encontrados 6 registros.

Cód.	Nome	Status da Escola
52029808	ESCOLA ESTADUAL TORQUATO RAMOS CAIADO	Escola Importada
52029735	ESCOLA ESTADUAL 5 DE JANEIRO	Escola Importada
52029859	ESC MUL SARJOB RODRIGUES DE MENDONÇA	Escola Importada
52029727	COLÉGIO ESTADUAL DEPUTADO JOSÉ ALVES DE ASSIS	Escola Importada
52029751	ESCOLA ESTADUAL ALTAMIRO DE REZENDE	Escola Importada
52088375	CRECHE TIA MARIA DE ABREU ALVES	Escola Importada com Erro(s)

Voltar

O usuário também poderá verificar os dados importados no Educacenso por meio dos módulos de relatórios e relatórios gerenciais do sistema.

### **Processo de importação – verificando o status do processamento de dados por escola (se houver mais de uma escola no arquivo).**

A situação de cada escola do arquivo processado poderá ser conferida pelo usuário ao clicar sobre o link do status da Escola dentro do relatório de detalhes da importação. As situações possíveis para o processamento das escolas são:

1. Perfil sem Privilégio: significa que o usuário não possui perfil apropriado para executar o envio desta escola para a base de dados do Inep.
2. Escola Extinta em Anos Anteriores: a escola encaminhada foi extinta em anos anteriores a 2013 e não poderá informar dados no Educacenso 2013.
3. Escola Inexistente: o código da escola informado não existe na base de dados do Inep.
4. Escola Recusada: a escola possui erros e não foi importada. O usuário deve visualizar os erros da escola clicando em "Escola Recusada", corrigir os erros da escola no arquivo e enviar novo arquivo com os dados da escola.
5. Escola Importada: a escola foi importada com sucesso e realizado o fechamento do Censo Escolar dessa escola. O recibo deverá ser emitido através do ambiente on-line do Educacenso.
6. Escola Importada com Erros: a escola foi importada, mas há erros que impedem o fechamento da escola. Os erros podem ser verificados clicando-se o link do relatório. O usuário deverá acessar o sistema on-line, corrigir os erros identificados e solicitar o fechamento da escola. Somente, após o fechamento é que o recibo de fechamento do Censo 2013 será gerado.

7. Escola Importada Parcialmente: significa que alguns dados informados não foram importados, porque possuíam críticas que impediam a sua gravação. O usuário deverá verificar os avisos clicando o link da situação da escola e, se for o caso, informá-los pelo sistema on-line após sua(s) adequação(ões). O fechamento da escola deverá ser solicitado pelo sistema.
8. Escola Substituída: significa que a escola foi transmitida anteriormente e apresentou erros e foi feita uma nova transmissão de arquivo com os dados da escola para substituir a importação anterior.
9. Escola já Importada: significa que a escola já foi importada para a base de dados. A escola só poderá ser importada uma única vez no período oficial de coleta, e poderá ser importada apenas mais uma vez no período de retificação mediante solicitação. Caso haja alguma correção a ser feita, essa deverá ser feita pelo sistema on-line. Após a correção, uma nova solicitação de fechamento deverá ser feita e o recibo de fechamento da escola será emitido.
10. Problema Interno: quando ocorreu um erro inespecífico (não tratado) durante o processamento dos dados. Nesse caso, sugere-se que o usuário entre em contato com o Inep para identificar o problema.

## **Processo de importação – conclusão no ambiente on-line do Educacenso.**

A escola sendo importada com sucesso o processamento também realizará o fechamento da escola. Lembrando que apenas as escolas fechadas serão consideradas para as estatísticas oficiais. A emissão do recibo de fechamento da escola deverá ser solicitada no ambiente *on-line* do Educacenso, seguindo-se os passos abaixo:

Após acessar o aplicativo clique “Fechamento do Censo” no menu à esquerda da tela (veja figura ao lado).

Uma tela de pesquisa será ativada para que o usuário pesquise a escola ou o conjunto de escolas desejado. Veja essa tela de pesquisa na próxima página.



 **Selecione uma escola primeiramente!**

## Escola

### Pesquisa

#### Pesquisar escola

 <b>Código da Escola</b> 	<input type="text"/>	<b>Nome da Escola</b> 	<input type="text"/>
<b>UF</b> 	SELECIONE 	<b>Município</b> 	<input type="text"/> 
<b>Dependência Administrativa</b>	TODAS 	<b>Situação de funcionamento</b>	TODAS 

Pesquisar

Limpar

O resultado da pesquisa será apresentado de acordo com a imagem abaixo.

#### Resultado da busca

 Foi encontrado 1 registro.

Página: 1

Resultado - 1	Código: 31313131	
 Selecionar esta escola	<b>Nome da escola</b>	ESC INF CANTINHO FELIZ
	<b>Situação de funcionamento</b>	PARALISADA
	<b>Dependência administrativa</b>	PRIVADA
	<b>UF</b>	MG
	<b>Município</b>	CANAPOLIS
	<b>Distrito</b>	CANAPOLIS
	<b>Telefone</b>	(34)9992-4604
	<b>Localização/zona da escola</b>	URBANA

Página: 1

Após a seleção da escola, será apresentado um termo de compromisso (figura ao lado) em que o usuário informa estar de acordo com as responsabilidades decorrentes das informações prestadas. O usuário deverá marcar "De acordo" para continuar e visualizar o recibo .

[Fechar \[X\]](#)

**Termo de compromisso**

Declaro haver recebido a senha para acesso ao Sistema Educacenso e, como agente público, estou ciente de que devo cumprir e fazer cumprir as regras referentes à inserção de dados fidedignos no sistema, obedecendo ao disposto no Decreto Presidencial nº 6.425, de 4 de abril de 2008, na Portaria do Ministério da Educação nº 316, de 4 de abril de 2007 e na Portaria do Inep nº 201, de 6 de julho de 2010, que ao dispor sobre o Censo Escolar e ao estabelecer parâmetros para a validação e a publicação das informações declaradas ao Censo Escolar da Educação Básica, respectivamente, determinam, em suas redações, entre outras, que compete ao agente público a responsabilidade pela veracidade das informações e que informações inconsistentes serão desconsideradas para a estatística oficial e, conseqüentemente, para qualquer uso que se faça dela, inclusive para o repasse de recursos pela União. Declaro, ainda, que terei como referência documentos que garantam confiabilidade nas informações prestadas (ficha de matrícula do aluno, diário de classe, livro de frequência, histórico escolar, regimento escolar, documentos de modulação de professores e enturmação, projeto político-pedagógico, entre outros), para possibilitar, a qualquer momento, sua confirmação pelo MEC, Inep, órgãos de controle, de acompanhamento e de fiscalização e Ministério Público, respondendo administrativa, civil e penalmente, pela inclusão de informação inadequada, se comprovada a omissão ou comissão, dolo ou culpa, nos termos da Lei nº 8.429, de 02 de junho de 1992, que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na administração pública direta, indireta ou fundacional.

De acordo

Se a escola foi importada sem erros, o recibo de fechamento será apresentado em seguida. Se a escola foi importada parcialmente ou importada com erros, será preciso realizar as adequações necessárias até que o procedimento de fechamento da escola não acuse inconsistência e execute o seu fechamento.

A figura abaixo mostra um recibo de fechamento da escola, salve-o em local seguro e/ou imprima o recibo, pois ele garante que a importação foi concluída com sucesso.

## Educacenso 2012

11000023 - EEEE PROFESSOR ABNAEL MACHADO DE LIMA - CENE

### Recibo

#### Dados da entidade

Código da Escola :	11000023
Nome da Escola :	EEEE PROFESSOR ABNAEL MACHADO DE LIMA - CENE
Situação de Funcionamento :	EM ATIVIDADE
Dependência Administrativa :	ESTADUAL
Localização diferenciada da escola :	NÃO SE APLICA
UF :	RONDÔNIA
Município :	PORTO VELHO

#### Total de cadastros

Total de turmas :	1
Total de alunos :	1
Total de matrículas de escolarização :	1
Total de matrículas de Ativ. Complementar :	0
Total de matrículas de AEE :	0
Total de alunos que utilizam transporte :	
- Poder Público Estadual :	0
- Poder Público Municipal :	0
Total de docentes :	1
Total de auxiliares/assistentes educacionais :	0
Total de Monitores Ativ. complementar :	0
Total de Intérpretes de Libras :	0
Total de dados de docência :	1

#### Autenticação

Nome do diretor/responsável :	GEDALIAS FERREIRA DOS SANTOS FILHO
CPF do diretor/responsável :	007.208.921-04
Cargo :	DIRETOR

#### Responsável pelo Fechamento do Censo Escolar - Educacenso 2012

Nome do informante :	GEDALIAS FERREIRA DOS SANTOS FILHO
CPF responsável :	007.208.921-04
Data/hora do encerramento :	29/05/2012 as 10:49:22
Código do recibo :	104938962110000233977

**As informações constantes neste recibo foram importadas a partir da funcionalidade de migração de dados do sistema Educacenso.**

Imprimir

Retificar

Estando a escola fechada, se o usuário desejar alterar informações do Educacenso 2013, deverá clicar em "Retificar". Após as alterações uma nova solicitação de fechamento e emissão do recibo deverá ser realizada.

**Esclarecimentos adicionais, favor contatar a equipe de acompanhamento da migração de dados para o Educacenso do Inep.**

- Gedalias Ferreira S. Filho – (61) 2022 3133 – [gedalias.filho@inep.gov.br](mailto:gedalias.filho@inep.gov.br)
- Henrique P. Jesus Santos – (61) 2022 3159 [henrique.santos@inep.gov.br](mailto:henrique.santos@inep.gov.br)
- Jéferson Pereira Rosa – (61) 2022 3133 – [jeferson.rosa@inep.gov.br](mailto:jeferson.rosa@inep.gov.br)
- Jessé Peixoto Santos Jr – (61) 2022 3155 – [jesse.santos@inep.gov.br](mailto:jesse.santos@inep.gov.br)
- Marcos Rogério Serra – (61) 2022 3159 – [marcos.pereira@inep.gov.br](mailto:marcos.pereira@inep.gov.br)
- Ramon Santos Borges – (61) 2022 3155 – [ramon.borges@inep.gov.br](mailto:ramon.borges@inep.gov.br)