



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO**  
**TEIXEIRA - INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900  
Brasília-DF  
(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 18 / 2007**

**DEEB / INEP**

**PROCESSO N.º 23036.002055/2007-27**

**OBJETO:** O presente Pregão tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos de impressão de diversos títulos da linha editorial do Inep.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA -**  
**INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900 Brasília-DF  
(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18/2007 – DTDIE/INEP**

**PROCESSO N.º 23036.002055/2007-27**

O INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA – INEP, por meio de seu Pregoeiro, designado pela Portaria nº 65, de 10/05/2007, do seu Presidente, publicada no DOU de 11 de maio de 2007, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO “POR ITEM”, que será regido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, alterado pelos Decretos nºs 3.693, de 20 de dezembro de 2000 e 3.784, de 06 de abril de 2001, Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), e demais legislações correlatas, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações, mediante as condições e exigências estabelecidas neste Edital e nos anexos que o integram.

**Data: 18 / 09 /2007**

**Horário: 09h00**

**Endereço eletrônico: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)**

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico, desde que não haja comunicação em contrário por parte do Pregoeiro.

## **1 - DO OBJETO**

**1.1.** A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos de impressão de diversos títulos da linha editorial do Inep, conforme especificações técnicas e quantitativos constantes no Termo de Referência, que integra este Edital.

1.2. Constituem Anexos a este Edital, dele fazendo parte integrante como se transcritos estivessem:

a) Termo de Referência – Anexo I

a.1. ENCARTE “A” – Planilha de Custo Unitário e Quantitativo;

b) Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos - Anexo II

c) Declaração de Inexistência de Empregado Menor - Anexo III

d) Minuta de Contrato – Anexo IV

**2. DA QUALIFICAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E DAS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PARA FRUIÇÃO DOS BENEFÍCIOS PREVISTOS NA LEI COMPLEMENTAR N. 123, DE 2006.**

2.1. AS MICROEMPRESAS E AS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, QUE ESTEJAM EM CONDIÇÃO DE USUFRUIR OS BENEFÍCIOS PREVISTOS NO ART. 42 E SÉGUINTE DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, DEVERÃO DECLARAR NO ATO DO LANÇAMENTO DAS PROPOSTAS NO COMPRASNET, POR ÍTEM, NO CAMPO DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR, O SEGUINTE:

**“DECLARO SER MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DOS INCISOS I E II, DO ART. 3º, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006”**

2.2. O NÃO ATENDIMENTO DO DISPOSTO NO SUBITEM 2.1, **IMPLICARÁ RENÚNCIA AO DIREITO DE FRUIR DOS BENEFÍCIOS ESTABELECIDOS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, NA PRESENTE LICITAÇÃO.**

2.3. A renúncia, configurada na forma do subitem antecedente, iguala, **para todos os efeitos desta licitação**, a microempresa e/ou a empresa de pequeno porte renunciante aos outros participantes do certame que não desfrutam dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

2.4. Microempresa é o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano-calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais) (art. 3º, inciso I, da LC n. 123, de 2006).

2.5. Empresa de pequeno porte é o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano-calendário, receita bruta superior a R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais) e igual ou inferior a R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais) (art. 3º, inciso II, da Lei Complementar n. 123, de 2006).

2.6. Não fará jus ao regime diferenciado e favorecido previsto no art. 42 e seguintes da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, a microempresa ou empresa de pequeno porte:

I – de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

**II** – que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

**III** – de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art.3º da Lei Complementar Nº 123. de 14 de dezembro de 2006;

**IV** – cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art.3º da Lei Complementar Nº 123. de 14 de dezembro de 2006;

**V** – cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art.3º da Lei Complementar Nº 123. de 14 de dezembro de 2006;

**VI** – constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

**VII** – que participe do capital de outra pessoa jurídica;

**VIII** – que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

**IX** – resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

**X** – constituída sob a forma de sociedade por ações.

**2.7.** O licitante que atender o subitem 2.1 deverá, **na fase de habilitação**, comprovar os requisitos exigidos para o usufruto dos benefícios legais, mediante a apresentação do documento válido, emitido pela Secretaria da Receita Federal – SRF, que comprove a condição de optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, instituído pela Lei n. 9.317, de 1996, ou pela Lei Complementar n. 123, de 2006, **caso a empresa seja optante pelo SIMPLES ou cópias autenticadas dos seguintes documentos:**

**a)** ato constitutivo, devidamente registrado no Registro de Empresas Mercantis, caso se trate de sociedade empresária ou de empresário, ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme se trate de sociedade simples;

**b)** registro de vendas, escrituração simplificada das receitas ou outro documento legalmente aceito, que demonstre que o licitante, no exercício anterior, auferiu receita bruta de até R\$ 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais);

**c)** no caso de empresa em início de atividade no próprio ano-calendário, deverá apresentar registro de vendas, escrituração simplificada ou outro documento legalmente aceito, que demonstre que a receita bruta acumulada não ultrapassou o limite de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) por mês ou fração de mês.

**2.8** Os documentos de que trata o item 2.7, deste Edital, serão encaminhados, vias SEDEX ou pessoalmente, ao **Pregoeiro**, no prazo máximo de 3 (três) dias, contadas do encerramento da apresentação das propostas pela empresa vencedora do item do Edital, para o seguinte endereço: **INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA, Esplanada dos Ministérios, Bloco "L", Anexo I, 4º andar, sala nº 415, Brasília – DF, Cep. 70047-900**

**2.9.** A microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar declaração conforme o subitem 2.1, e não comprovar essa condição, na forma do subitem 2.8, deste edital, será inabilitada, e estará sujeita à aplicação da multa prevista no subitem 19.2, deste instrumento convocatório, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

### **3 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**

**3.1.** Até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do **Pregão**, na forma eletrônica. (Art.18 do Decreto nº 5.450/2005);

**3.2.** Caberá ao **Pregoeiro**, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas (Art.18, § 1º do Decreto nº 5.450/2005);

**3.3.** Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame. (Art.18, § 2º do Decreto nº 5.450/2005).

**3.4.** As impugnações deverão ser apresentadas exclusivamente na forma eletrônica, através do e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br), até às 18hs, do segundo dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública.

**3.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao **Pregoeiro**, até às 18hs do terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via Internet, no e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br) (Art.19 do Decreto nº 5.450/2005).

**3.6.** A resposta do **Pregoeiro** ao pedido de esclarecimentos, de dúvidas, de providências ou de impugnação deste Edital e de outros assuntos relacionados à presente licitação, será encaminhada ao interessado e divulgada aos demais licitantes por meio de correio eletrônico e também no sítio [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)

### **4 - DA MODIFICAÇÃO DO EDITAL**

Qualquer modificação no presente Edital será divulgada pela mesma forma que se divulgou o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta.

## **5 - DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

**5.1.** Poderão participar deste **Pregão** os interessados que:

a) pertençam ao ramo de atividade do objeto licitado e atendam às condições deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à documentação, e estejam devidamente credenciadas na Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI), do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) para acesso ao sistema eletrônico;

b) atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e que estejam devidamente **CADASTRADAS e HABILITADAS TOTAL OU PARCIALMENTE** no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – **SICAF**;

**5.2.** os interessados **não cadastrados no SICAF**, e que tiverem interesse em participar do presente **Pregão**, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação junto a qualquer Unidade Cadastradora dos órgãos da Administração Pública, até o terceiro dia útil anterior à data da abertura da sessão (Parágrafo único do art. 3º do Decreto nº 3.722/01 c/c o Parágrafo único do Art. 14 do Decreto nº 5.450/2005);

**5.3. Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação:**

a) empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação e em recuperação judicial e extrajudicial;

b) empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão/entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública Federal;

c) empresas reunidas em consórcio e/ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

d) servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão/entidade promotor(a) da licitação, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;

e) empresas estrangeiras que não funcionem no País.

## **6 – DO CREDENCIAMENTO**

**6.1.** Deverão ser previamente credenciados perante o provedor do sistema eletrônico a autoridade competente da entidade promotora da licitação, o **Pregoeiro**, os membros da equipe de apoio e aos licitantes que participam do **Pregão** na forma eletrônica. (Art. 3º do Decreto nº 5.450/2005).

**6.2.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico (Art. 3º, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005), no sítio: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**6.3.** O credenciamento do(s) licitante(s) dependerá de registro atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, que também será requisito obrigatório para sua habilitação. (Art. 3º, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005).

**6.4.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao **INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA - INEP**, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros. (Art.3º, § 5º, do Decreto nº 5.450/2005).

**6.5.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao **Pregão Eletrônico** (Art. 3º, § 6º, do Decreto nº 5.450/2005).

## **7 – DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**7.1.** Após a divulgação do Edital no sítio [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), o(s) licitante(s) deverá (ão) encaminhar as propostas com a descrição do objeto ofertado e os preços com valores unitários e totais “por item”, o(s) respectivo(s) anexo(s), até a data e hora marcadas para abertura da sessão, ou seja, **até as 09h00 do dia 18 de setembro de 2007**, horário de Brasília, **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas. A proposta deverá ser anexada em arquivos com a extensão **.doc (Word)** e/ou **.xls (excel)**, para análise por parte do **Pregoeiro**, que desclassificará as propostas em desconformidade com o Edital e seus Anexos. (Art. 21, do Decreto nº 5.450/2005).

**7.2.** A participação no **Pregão Eletrônico** dar-se-á pela utilização da senha privativa do licitante (Art. 21, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005).

**7.3.** Para participação no **Pregão Eletrônico**, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (Art. 21, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005).

**7.4.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital e no Decreto nº 5.450/2005, nos termos do Art. 21, § 3º, do Decreto nº 5.450/2005.

**7.5.** Até a abertura da sessão, o(s) licitante(s) poderá(ão) retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada, nos termos do Art. 21, § 4º, do Decreto nº 5.450/2005.

**7.6.** O licitante responsabilizar-se-á formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão/ promotor(a) da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros. (Art.13, Inciso III, do Decreto nº 5.450/2005).

**7.7.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão (Art. 13, Inciso IV, do Decreto nº 5.450/2005).

**7.8. A proposta deverá conter:**

**7.8.1.** Especificação clara e completa dos serviços oferecidos, obedecida a mesma ordem constante deste Edital e seus Anexos, sem conter alternativas de preços, ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

**7.8.2. Planilha Estimativa de Custo e Quantitativo, contendo as especificações detalhadas dos serviços, conforme modelo ENCARTÉ “A”, parte integrante do Termo de Referência – ANEXO “I” deste Edital, em moeda corrente nacional, expressos em algarismos, constando os valores unitários e totais, “por item” e o preço global e por extenso, prevalecendo este último em caso de dúvida;**

**7.8.3** Prazo de validade mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação;

**7.8.4. Declaração expressa de que dispõe de infra-estrutura operacional necessária à perfeita execução dos serviços, além dos seguintes equipamentos relacionados no Item 7 do Termo de Referência – Anexo “I” deste Edital.**

**7.8.5.** Declaração expressa que os preços propostos abrangem todos os insumos, incluindo quaisquer custos, despesas e encargos de qualquer natureza, como impostos, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços objeto deste Pregão, sendo vedado ao licitante qualquer pleito a esse título;

**7.8.6.** Declaração expressa de que está apta a iniciar os serviços, bem como a disponibilidade dos equipamentos para impressão, imediatamente após a assinatura do contrato;

**7.8.6.1. Para viabilização dos prazos, recomenda-se que os serviços de impressão deverão ser executados pela empresa contratada com infra-estrutura operacional de execução do objeto, localizada no Distrito Federal ou região do Entorno, de forma a reduzir gastos com viagens de técnicos para acompanhamento de cada trabalho, bem como com frete para entrega dos mesmos no Inep e nos Correios.**

**7.8.7.** Prazo de entrega/realização dos produtos/serviços será de até 30 (trinta) dias corridos da data do aceite das provas. **Os fotolitos deverão ser entregues junto com os trabalhos finais.**

**7.8.8.** A razão social, o CNPJ, colocando o número do Edital do Pregão, dia e hora de abertura, endereço completo, o número do telefone, fac-símile e e-mail, bem como, o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência onde deseja receber seus créditos, **não sendo fator de desclassificação o descumprimento deste subitem;**



**7.8.9.** Apresentar quaisquer outras informações que julgar necessárias ou convenientes, não sendo fator de desclassificação o descumprimento deste subitem.

**7.9.** A apresentação da proposta implicará em **PLENA ACEITAÇÃO**, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**7.10.** Após a apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**7.11.** Fica vedado ao licitante identificar-se quando do registro de sua proposta, planilha ou outros anexos exigidos nesse edital, sob pena de desclassificação do certame pelo Pregoeiro.

## **8 - DA RECEPÇÃO, JULGAMENTO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**8.1. A partir das 09h00 do dia 18/09/2007**, data e horário previstos no preâmbulo deste Edital, terá início a sessão pública do **Pregão Eletrônico nº. 18/2007**, com a divulgação e julgamento das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances, conforme Edital e de acordo com o Decreto nº 5.450/2005.

**8.2.** No julgamento das Propostas serão observadas as especificações constantes deste Edital e seus Anexos.

**8.3.** Será verificada a conformidade das Propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos.

**8.4. A classificação das propostas será pelo critério de MENOR PREÇO TOTAL “POR ITEM”, tomando-se como base a Planilha Estimativa de Custo e Quantitativo – ENCARTE “A” do Termo de Referência ANEXO “I”– partes integrantes deste Edital.**

**8.5. Serão desclassificadas as propostas que:**

- a) não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos;
- b) apresentarem valores simbólicos, irrisórios, inexeqüíveis ou excessivos, consideradas as condições já dispostas neste Edital e seus Anexos, observado o disposto no inciso II do art. 48 da Lei nº 8.666/93, no que couber; e
- c) apresentarem propostas alternativas.

**8.6.** A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema.

**8.7.** Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

**8.8.** O **Pregoeiro** poderá solicitar parecer(es) técnico(s), para orientar sua(s) decisão(ões).

## **9 - DA FORMULAÇÃO DOS LANCES**

**9.1.** Classificadas as Propostas, o **Pregoeiro** dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico. (Art. 24, do Decreto nº 5.450/2005).

**9.1.1.** Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **VALOR TOTAL “POR ITEM”**, com custos incidentes.

**9.1.2.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às sanções administrativas constantes neste Edital.

**9.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão pública e as regras estabelecidas neste Edital.

**9.3.** O licitante somente poderá oferecer lance **inferior ao último por ele ofertado** e registrado pelo sistema.

**9.4.** Em havendo mais de um lance de igual valor, prevalecerá aquele que for registrado em primeiro lugar.

**9.5.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do licitante autor do lance.

**9.6.** No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados. (Art.24, § 10, do Decreto nº 5.450/2005).

**9.6.1.** Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do **Pregão** será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do **Pregoeiro** aos participantes, no sítio **www.comprasnet.gov.br**. (Art.24, § 11, do Decreto nº 5.450/2005).

**9.6.2.** No caso de desconexão do proponente/licitante, este deverá de imediato, sob sua inteira responsabilidade, providenciar sua conexão ao sistema.

**9.7.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada, por decisão do **Pregoeiro**, mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico aos licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

## **10. DA PREFERÊNCIA EM FAVOR DAS MICROEMPRESAS E DAS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (LEI COMPLEMENTAR N. 123, DE 2006).**

**10.1.** Após o encerramento da etapa de lances, o pregoeiro verificará se ocorreu empate entre o lance mais bem classificado e os lances apresentados por empresas que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**”, na forma do subitem 2.1, deste Edital.

**10.2.** Considerar-se-ão empatados todos os lances apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que atenderam subitem 2.1, deste Edital, que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao lance mais bem classificado.

**10.2.1. Não ocorrerá empate quando o melhor lance tiver sido apresentado por microempresa ou empresa de pequeno porte que atendeu o subitem 2.1, deste Edital.**

**10.2.2. OCORRERÁ EMPATE, NA FORMA DO SUBITEM 10.2, QUANDO O MENOR LANCE TIVER SIDO APRESENTADO POR EMPRESA QUE, EMBORA REGISTRADA COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NÃO ATENDEU O SUBITEM 2.1, DESTE EDITAL**

**10.3.** ocorrendo empate, nos termos do subitem 10.2, do Edital:

**I)** o pregoeiro convocará a microempresa ou a empresa de pequeno porte, dentre aquelas que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, deste Edital, melhor classificada, para apresentar proposta inferior ao lance mais bem classificado, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, via Chat, no sistema do COMPRASNET ao final da etapa de lances, sob pena de preclusão.

**II)** sendo apresentada proposta inferior ao lance mais bem classificado, nos termos do inciso antecedente, o pregoeiro anunciará o proponente vencedor, passando à fase de habilitação;

**III)** expirado o prazo de 5 (cinco) minutos sem que a microempresa ou empresa de pequeno porte, convocada segundo o inciso I, deste subitem, tenha apresentado proposta inferior ao lance mais bem classificado, o pregoeiro convocará, na ordem de classificação dos lances, as demais empresas que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, deste Edital, empatadas nos termos do subitem 10.2, para que apresente proposta inferior ao lance mais bem classificado, ofertando sempre o prazo de 5 (cinco) minutos a cada uma das convocadas;

**10.4.** Após convocadas todas as empresas empatadas que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1** deste Edital, na ordem de preferência estabelecida no subitem 10.3 e seus incisos, para formularem propostas, sem que nenhuma tenha apresentado oferta inferior ao lance mais bem classificado, será considerado vencedor o licitante que originariamente apresentou o melhor lance, passando-se, em seguida, à fase de habilitação.

**10.5.** Anunciado o vencedor na forma dos subitens 10.3, inciso II, ou 10.4, o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentada a oferta mais vantajosa, para que seja obtida a melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no Edital, bem assim decidir sobre sua aceitação.

10.6. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

## **11. DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS READEQUADAS AO LANCE VENCEDOR.**

11.1. Após o encerramento da etapa de lances, ou, ocorrendo empate nos termos do item anterior, do término da apresentação das propostas pelas empresas que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, do Edital, o licitante classificado em primeiro lugar deverá, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, encaminhar, por meio eletrônico, sua proposta de preços readequada à oferta vencedora. (§6º do Art. 25 do Decreto nº 5.450/2005).

11.2. O proponente que não atender o disposto no subitem anterior será desclassificado.

## **12 - DA HABILITAÇÃO**

12.1. A habilitação do licitante será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ela abrangidos, e por meio da documentação complementar especificada neste Edital.

12.2. Havendo alguma **restrição na regularidade fiscal** das microempresas ou das empresas de pequeno que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, deste Edital, será concedido um prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do momento em que o licitante foi declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, devidamente justificado, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

12.3. A não-regularização da documentação fiscal, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado ao INEP convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

12.4. Optando o INEP pela convocação dos licitantes remanescentes, deverá-se observar a ordem de preferência prevista no subitem 10.3 e seus incisos, deste Edital.

12.5. Na hipótese de todas as empresas que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, empatadas em conformidade com o subitem 10.2, do presente instrumento convocatório, já tiverem sido convocadas para apresentar propostas, sem que nenhuma tenha ofertado preço inferior ao lance mais bem classificado, será convocada a empresa que originalmente apresentou o menor lance.

**12.6. A EXISTÊNCIA DE QUALQUER OUTRA RESTRIÇÃO NA HABILITAÇÃO DAS EMPRESAS QUE DECLARARAM SER MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DOS INCISOS I E II, DO ART. 3º, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006 NA FORMA DO SUBITEM 2.1, DO EDITAL, DIVERSA DA REGULARIDADE FISCAL, ENSEJARÁ A DESCLASSIFICAÇÃO IMEDIATA DA PROPONENTE.**

**12.7. AS EMPRESAS QUE, EMBORA REGISTRADA COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, QUE NÃO DECLARARAM SER MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DOS INCISOS I E II, DO ART. 3º, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006 NA FORMA DO SUBITEM 2.1, DESTE EDITAL, NÃO TÊM DIREITO AO BENEFÍCIO PREVISTO NO SUBITEM 12.2, SENDO INABILITADAS DE IMEDIATO CASO APRESENTEM RESTRIÇÃO QUANTO A QUALQUER DOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA A HABILITAÇÃO.**

**12.8.** Para fins de habilitação, o licitante deverá apresentar, ainda, a seguinte documentação complementar:

**12.8.1.** Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

**12.8.2.** 1 (um) ou mais atestado(s)/declaração(ões) de capacidade técnica, em nome do **licitante**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste **Pregão**.

**12.8.3.** Comprovação de capital social registrado ou patrimônio líquido mínimo igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, de acordo com os parágrafos 2º e 3º, do artigo 31, da Lei nº 8.666/93, a qual será exigida **somente** no caso de o licitante apresentar resultado igual ou inferior a 1 (um) em qualquer dos índices Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral, calculados e informados pelo SICAF.

**12.8.4.** Declaração, nos moldes do Anexo IV da IN do extinto MARE nº 05/95, republicada com alterações no Diário Oficial da União de 19/04/96, de que não há fato impeditivo de sua habilitação, obrigando-se a informar a superveniência de ocorrências posteriores (**modelo Anexo “II”**);

**12.8.5.** Declaração em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, (**modelo Anexo “III”**);

**12.09.** As microempresas e empresas de pequeno porte que **declararam ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, deverão apresentar, ainda, por ocasião da habilitação, os documentos exigidos no subitem 2.7, que deverão ser enviados via SEDEX ou pessoalmente, ao **Pregoeiro**, no prazo máximo de 3 (três) dias, contadas do encerramento da apresentação das propostas pelas empresas beneficiadas pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro 2006, para o seguinte endereço: **INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA, Esplanada dos Ministérios, Bloco “L”, Anexo I, 4º andar, sala nº 415. Brasília – DF – Cep. 70047-900.**

**12.10.** A microempresa ou empresa de pequeno porte que **declarar ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos dos incisos I e II, do art. 3º, da lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 na forma do subitem 2.1**, e não comprovar essa condição, na forma do subitem 2.7, deste edital, será inabilitada, e estará sujeita à aplicação da multa prevista no subitem 19.2, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

**12.11.** Para fins de habilitação, a verificação em sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova.

**12.12.** Os documentos necessários à habilitação - os que não estejam contemplados no SICAF ou os necessários à atualização ou regularização dos dados constantes do SICAF - bem como a Proposta de Preços vencedora ajustada ao lance dado, serão imediatamente encaminhados ao **Pregoeiro**, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contadas a partir do encerramento da etapa de lances, **para o Fax (0XX61) 2104-9436**, com posterior envio do original ou cópia autenticada (via SEDEX ou pessoalmente), no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, no seguinte endereço: **INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA, Esplanada dos Ministérios, Bloco "L", Anexo I, 4º andar, sala nº 415.**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA**  
**- INEP**  
**DIRETORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
**Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900**  
**Brasília-DF**  
**CNPJ. 01.678.363/0001-43**  
**(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436**  
**e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18/2007 – DTDIE/INEP**

**RAZÃO SOCIAL E CNPJ**

**PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**12.13.** Será considerada na apuração do prazo de encaminhamento do original da Proposta e da documentação, a data de postagem dos referidos documentos.

**12.14.** Os documentos encaminhados para habilitação deverão estar em nome do licitante, e, preferencialmente, com o número do CNPJ e o respectivo endereço.

**12.15.** Se o licitante for a própria matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Sendo o licitante filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza ou **por força de Lei**, comprovadamente somente possam ser emitidos em nome da matriz.

**12.16.** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial.

**12.17.** Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**12.18.** Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Os documentos que não possuem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 30 (trinta) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, ressalvado aqueles que por sua característica não se sujeitam a prazo de validade. (Exemplo: Atestado de Capacidade Técnica).

**12.19.** Se o proponente vencedor da licitação desatender às exigências habilitatórias ou recusar-se a retirar a Nota de Empenho, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos habilitatórios e feita a negociação, retirar a Nota de Empenho, sem prejuízo das multas previstas em Edital e nas demais cominações legais.

**12.20.** Serão inabilitados os licitantes que não atenderem as exigências deste item.

## **13 - DOS RECURSOS**

**13.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente.

**13.2.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem 13.1 deste Edital, importará na decadência desse direito, ficando o **Pregoeiro** autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor (Art.26, § 1º, do Decreto nº 5.450/2005).

**13.3.** O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento (Art.26, § 2º, do Decreto nº 5.450/2005).

**13.4.** Não serão conhecidos os recursos interpostos sem manifestação prévia, em formulário próprio, no ato da sessão pública, e fora dos respectivos prazos legais, enviados por fax, bem como os que não contiverem a identificação e assinatura do responsável legal ou preposto da empresa.

**13.5.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na Sala da Coordenação Geral de Licitações, Contratos e Convênios do INEP, situada na Esplanada dos Ministérios, Bloco “L”, Anexo I, 4º andar, Sala nº 415, em Brasília-DF, nos dias úteis, no horário de 09:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 17:00 horas.

## **14 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**14.1.** A adjudicação do objeto deste certame caberá ao **Pregoeiro**, quando não houver recurso. Existindo recurso hierárquico, o objeto será adjudicado pela autoridade competente para o seu julgamento.

**14.2.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto **ao(s) licitante(s) vencedor(es)**.

## **15 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO VALOR ESTIMADO**

**15.1.** De acordo com pesquisas de preços efetuadas no mercado, o valor total estimado para a contratação é de **R\$ 214.610,00** (duzentos e quatorze mil e seiscentos e dez reais).

**15.2.** Os recursos orçamentários para atender as despesas com esta licitação estão previstos no Orçamento Geral do **INEP**, PTRES nº. 003115– Fonte de Recursos: 011200000000 – Natureza da Despesa: 339039.

## **16 - DA CONTRATAÇÃO**

**16.1. O Termo de Contrato poderá ser substituído pela Nota de Empenho, caso a Licitante vencedora seja Adjudicada e Homologada em valores inferiores a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).**

**16.2.** Após a homologação da licitação, o(s) licitante(s) vencedor(es) terá(ão) o prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da convocação, para assinar o Contrato, na forma da minuta apresentada no Anexo “IV” deste Edital, sob pena de decair o direito à contratação.

**16.3.** Na assinatura do(s) contrato(s) será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no Edital, as quais deverão ser mantidas pela(s) contratada(s) durante a vigência do(s) contrato(s).

**16.4.** Caso o(s) vencedor(es) da licitação, no momento da assinatura do(s) contrato(s), não comprove(m) as condições de habilitação, nos termos do subitem 16.2 deste Edital, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, observadas as regras dos subitens 10.3 deste Edital, caso existam empresas empatadas na forma do item 10.2, do presente ato convocatório, sem prejuízo das sanções cabíveis, atendidas as seguintes regras:

**16.4.1** na convocação dos licitantes remanescentes será observada a classificação final da sessão originária do Pregão, devendo o (s) convocado (s) estar com sua situação regular no SICAF ou documentação regularizada, observado o subitem 12.2, do Edital, se for o caso.

**16.4.2** somente será considerado habilitado o licitante que houver preenchido os requisitos de habilitação na data da primeira sessão.



**16.4.3** os concorrentes remanescentes, convocados na forma do subitem anterior, **estão obrigados a atender a convocação e a assinar o Contrato, no prazo fixado pelo INEP**, ressalvados os casos de vencimento das respectivas propostas, sujeitando-se às penalidades cabíveis no caso de recusa ou de não atendimento das condições de habilitação.

## **17 - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

As obrigações e responsabilidades das partes são aquelas constantes do Termo de Referência – Anexo “I” e da Cláusula Terceira da minuta de Contrato (Anexo “IV”), partes integrantes deste Edital.

## **18 – DOS PRAZOS, DAS PROVAS, DA EXPEDIÇÃO DE IMPRESSOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

### **18.1. DOS PRAZOS, DAS PROVAS e DA EXPEDIÇÃO DE IMPRESSOS**

a) são todos aqueles constantes do Termo de Referência – Anexo “I” e da Cláusula **Quinta da minuta do Contrato - Anexo “IV” - partes integrantes deste Edital.**

### **18.2 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

a) O pagamento será efetuado até o 10<sup>o</sup> (décimo) dia útil, a contar do **atesto** do documento de cobrança, devidamente protocolado no setor competente do Contratante. **O atesto deverá ocorrer na data do recebimento definitivo dos serviços, consoante o Item 5 do Termo de Referência – Anexo “I” deste Edital.** A Contratada deverá apresentar Certificado de Regularidade da Previdência, Certificado de Regularidade do FGTS, Certificado de Regularidade quanto à Dívida Ativa da União e Certificado de Regularidade de Débitos de Tributos e Contribuições Federais. A validade dessa documentação poderá ser verificada através de consulta *on line* ao SICAF.

b) No caso de incorreção no documento de cobrança, **este será restituído** à CONTRATADA para as correções solicitadas. **Nesta hipótese**, o prazo de pagamento será contado da data da regularização do serviço ou do documento fiscal, a depender do evento, não respondendo o INEP por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

c) O pagamento será realizado através de ordem Bancária, em conta e agência bancária a ser especificada pela CONTRATADA **na Nota Fiscal/Fatura.**

d) Respeitadas as condições previstas nos **subitens** precedentes deste **Edital**, em caso de atraso de pagamento, motivado pelo INEP, o valor a ser pago será atualizado financeiramente desde a data prevista para o pagamento até a do efetivo pagamento,

tendo como base a Taxa Referencial *pro rata tempore*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = [(1 + TR/100)^{\frac{N}{30}} - 1] \times VP, \text{ onde,}$$

TR = percentual atribuído à Taxa Referencial – TR;

EM = encargos moratórios;

VP = valor da parcela a ser paga;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

e) O **Contrato** se adequará de **imediato** às condições que vierem a ser baixadas pelo Poder Executivo ou Legislativo.

f) A irregularidade Fiscal da CONTRATADA ensejará a suspensão do pagamento, limitada a medida a 60 (sessenta) dias a contar do recebimento da notificação pela contratada, após o que, em não havendo regularização, o contrato poderá ser rescindido de pleno direito, fazendo jus a contratada, tão-somente, ao pagamento decorrente de serviço executado;

g) O INEP não acatará a negociação de duplicatas com bancos ou outras instituições financeiras.

h) Em cumprimento ao disposto na legislação em vigor, a Coordenação-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do INEP reterá na fonte os tributos pertinentes às áreas federal, estadual, distrital ou municipal, e previdenciários que incidirem sobre os pagamentos que efetuar a pessoa jurídica, conforme o caso.

i) Poderá ser deduzida do valor da Nota Fiscal/Fatura eventual multa aplicada pelo INEP, em razão de descumprimento de obrigações contratuais e/ou legais.

j) Antes de efetuar qualquer pagamento, será verificada a regularidade da **CONTRATADA** junto ao Sistema Unificado de Cadastro de Fornecedores – SICAF, mediante consulta “on line”, cujo documento será anexado ao processo de pagamento.

**k) Caso a contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, em conformidade com a Lei n. 9.317, de 1996, e com a Lei Complementar n. 123, de 2006.**

## 19 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Contrato, deixar de entregar a documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, ficará impedido, assegurado o direito à ampla defesa, de licitar e de contratar com a União e com o INEP, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, nos termos do art. 28 do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.

**19.2. APLICAR-SE-Á MULTA DE 20% (VINTE POR CENTO) SOBRE O VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO, ESTABELECIDO NO ITEM 9, DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I), PARTE INTEGRANTE DESTE EDITAL, ASSEGURADA A AMPLA DEFESA, À EMPRESA QUE, CONVOCADA PARA HABILITAÇÃO, TENHA APRESENTADO, PARA A QULIFICAÇÃO COMO MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS AOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR N. 123, DE 2006, PREVISTA NA ALÍNEA “B”, DO SUBITEM 2.2, (ANEXO IV) E NÃO COMPROVE ESSA CONDIÇÃO, NA FORMA DO SUBITEM 2.9, DESTE EDITAL.**

**19.3. SERÁ APLICADA MULTA DE 10% (DEZ POR CENTO) SOBRE O VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO, PREVISTO NO ITEM 9, DO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I), PARTE INTEGRANTE DESTE EDITAL, ASSEGURADA A AMPLA DEFESA, À EMPRESA BENEFICIÁRIA DA LEI COMPLEMENTAR N. 123, DE 2006, QUE, CONVOCADA PARA APRESENTAR OS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A HABILITAÇÃO, APRESENTAR RESTRIÇÃO NA REGULARIDADE FISCAL E NÃO REGULARIZAR A SITUAÇÃO NO PRAZO PREVISTO NO SUBITEM 12.2, DO EDITAL.**

**19.4.** A recusa injustificada em assinar o contrato e/ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo fixado pelo INEP, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, ensejando a aplicação de multa ao adjudicatário de 20% (vinte por cento) sobre o valor previsto no item 9 do Termo de Referência (Anexo “I”), parte integrante deste Edital.

**19.5. A inexecução total ou parcial do contrato sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades:**

**I** - advertência, quando a gravidade da inexecução do contrato não justificar a imposição de penalidade mais grave.

**II** - multa, nas seguintes hipóteses e graduações:

**a)** pelo atraso no início dos serviços, multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, devidamente atualizado, por dia de atraso, independentemente de eventual rescisão contratual, a critério da Administração, nos termos do art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666, de 1993;

**b)** pelo atraso na entrega do objeto do contrato/Nota de Empenho, multa de 1% (um por cento) sobre o valor total, devidamente atualizado, por dia de atraso, independentemente de eventual rescisão contratual, a critério da Administração, nos termos do art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666, de 1993;

**c)** pela rescisão unilateral do contrato pela Contratada, sem justa causa, o que caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, multa de 50% sobre o valor total do Contrato, devidamente atualizado;

**d)** pelo descumprimento das demais condições fixadas no Termo de Referência e no Contrato e não abrangida pelas alíneas anteriores, multa de 1% (um por cento) sobre o valor total do Contrato, para cada evento, devidamente atualizado,

independentemente de eventual rescisão contratual, até o limite de 10% (dez por cento) do valor total do Contrato.

**III** - impedimento de licitar e de contratar com a União e com o INEP por até 2 (dois) anos e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, nos termos do art. 28 do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, quando:

- a)** apresentar documentos falsos ou falsificados;
- b)** praticar atos ilícitos com o objetivo de fraudar a execução do contrato;
- c)** cometer falhas ou fraudes na execução do contrato;
- d)** sofrer condenação definitiva pela prática de fraude fiscal; e

**e)** praticar atos ilícitos que demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a União e com o INEP.

**19.6.** As atualizações das multas serão feitas com base no IGP-M (FGV).

**19.7.** As multas serão descontadas dos pagamentos, ou da garantia prevista no Contrato, ou recolhidas à conta corrente do INEP, no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da data de publicação do ato de punição, ou, ainda, quando for o caso, poderão ser cobradas judicialmente, nos termos dos §§ 2º e 3º do art. 86 da Lei nº 8.666/93.

**19.8.** Das penalidades de que tratam as alíneas “I” a “III” do subitem 19.5, cabe recurso ou pedido de reconsideração, conforme o caso.

**19.9.** Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo e sem a devida motivação;

**19.10.** As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas se ocorrer caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado, a critério da autoridade competente do INEP.

**19.11.** Para aplicação das penalidades previstas, a CONTRATADA será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação.

**19.12.** As penalidades previstas são independentes entre si, podendo as multas serem aplicadas cumulativamente com as demais sanções, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**19.13.** No caso de aplicação cumulativa de sanções, o Ordenador de Despesa do INEP ao decidir, fará a devida fundamentação para aplicação das sanções cumuladas.

**19.14.** O prazo para apresentação de recursos das penalidades aplicadas é de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

**19.15.** Após a aplicação de qualquer penalidade, o INEP comunicará por escrito à CONTRATADA e providenciará a publicação no Diário Oficial da União, constando o fundamento legal da punição, bem como o registro no SICAF.

## **20 – DA AMOSTRA E VISTORIA**

**20.1.** O Inep disponibilizará, **para consulta**, modelo dos produtos solicitados, **os quais estarão disponíveis para vistoria até o dia anterior à data de realização do pregão.** À empresa interessada na licitação é recomendável que proceda a verificação da qualidade dos serviços que serão licitados, ocasião em que receberá Termo de Vistoria lavrado pelo Inep.

**20.2.** Os produtos poderão ser vistoriados na Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações, localizada no Anexo I do Ministério da Educação – sala 418, em horário comercial.

## **21 – DO ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS**

**21.1.** Os trabalhos bem como os produtos finais serão acompanhados por representantes da Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações da Diretoria de Tratamento e Disseminação de Informações Educacionais, que fará a fiscalização dos serviços sob os aspectos quantitativo e qualitativo e exigirá medidas corretivas da parte a ser contratada, se necessário.

## **22 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**22.1.** A autoridade competente para a aprovação do procedimento licitatório somente poderá revogá-lo em face de razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e devidamente fundamentado.

**22.2.** A anulação do procedimento licitatório induz à do contrato (art. 29, §1º, do Decreto n. 5.450, de 2005).

**22.3.** É faculdade do **Pregoeiro** ou da **Autoridade Superior**, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**22.4.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o **INEP** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**22.5.** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**22.6.** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste **Pregão Eletrônico**.

**22.7.** As normas que disciplinam este **Pregão Eletrônico** serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura prestação dos serviços.

**22.8.** Este Edital será fornecido a qualquer interessado, através do sítio [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

**22.9.** A homologação do resultado desta licitação, não implicará em direito à contratação do objeto licitado, no todo ou em parte.

**22.10.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normal.

**22.11.** A(s) Contratada(s) obrigar-se-á(ão) a obedecer às normas e rotinas do **INEP**, em especial às que disserem respeito à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade dos dados, programas e procedimentos físicos de armazenamento e transporte dos documentos e arquivos, bem como a guardar o mais absoluto sigilo em relação aos dados, informações ou documentos de qualquer natureza sobre os quais venham tomar conhecimento, respondendo, por força da lei civil e criminalmente por sua indevida e/ou incorreta ou descuidada utilização, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que venham causar.

**22.12.** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos nºs. 3.555, de 08 de agosto de 2000, 3.693, de 20 de dezembro de 2000, 5.450, de 31 de maio de 2005, 3.784, de 06 de abril de 2001, IN-MARE nº 18, de 22 de dezembro de 1997, e, subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**22.13.** Fica eleito o Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Distrito Federal - DF, para solucionar quaisquer litígios oriundos desta licitação.

Brasília, 03 de setembro de 2007.

**PEDRO MASSAD JÚNIOR**  
Pregoeiro Oficial do INEP



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO**  
**TEIXEIRA - INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
**Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900**  
**Brasília-DF**  
**(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436**  
**e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº . 18/2007- DTDIE/INEP**

**ANEXO “I”**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. OBJETO**

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos de impressão.

### **2. JUSTIFICATIVA**

Necessidade de viabilizar a impressão de diversos títulos da linha editorial do Inep, a fim de permitir a divulgação da linha editorial da Instituição.

Essa linha editorial compreende Periódicos, Publicações Institucionais, Títulos Avulsos, Série Documentais e outros que são reunidas num catálogo publicado todos os anos pela Instituição para maior facilidade de identificação por parte de gestores públicos, instituições de pesquisa, estudantes, pesquisadores, etc.

Os serviços gráficos se fazem necessários para atender a produção de publicações com tiragens a partir de 1.000 (hum mil) exemplares, para vários títulos conforme item 3 deste Termo de Referência, otimizando a relação custo-benefício comparada com outros processos de impressão e como também, disseminar as informações dos programas, projetos educacionais e contribuir para o desenvolvimento de estudos e disseminação das estatísticas e avaliações educacionais, bem como atender ao crescimento da demanda, evitando os freqüentes e descontinuados processos de contratação de serviços gráficos.

### **3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

#### **Item 1: Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos nº 219**

Especificações:

**Capa:** Formato Fechado: 200 x 265 mm - formato aberto, 400 x 265 mm, papel Cartão Supremo 250 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 200 páginas, Formato Fechado: 200 x 265 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio

**Tiragem:** 3.000 (três mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **Item 2: Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos nº 218**

Especificações:

**Capa:** Formato Fechado: 200 x 265 mm - formato aberto 413 x 265 mm, papel Cartão Supremo 250 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 220 páginas, Formato Fechado: 200 x 265 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio

**Tiragem:** 2.000 (três mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **Item 3: Sinopse Estatística da Educação Superior 2005**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 297 x 210 mm – formato aberto 297 x 438 mm, papel Cartão Supremo 250 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 496 páginas, Formato Fechado: 297 x 210 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio.

**Tiragem:** 3.000 (três mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **Item 4: Texto para Discussão nº 27: Indicador de Efeito Escola**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 210 x 297 mm – papel Couchê fosco 170 m/g<sup>2</sup>, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 32 páginas, Formato Fechado: 210 x 297 mm - off set 75 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** dois grampos (canao).

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **Item 5: Identidade Fragmentada: um estudo sobre a história do negro na educação brasileira – 1993-2005**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 160 x 230 mm – papel Couchê fosco 230 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 112 páginas, Formato Fechado: 160 x 230 cm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **Item 6: Teorias e Práticas de Letramento**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 160 x 230 mm – formato aberto 475,5 x 230 mm – papel reciclado 230 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/0 cores.

**Miolo:** 404 páginas, Formato Fechado: 160 x 230 mm, papel reciclado 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 4 vincos, 4 dobras.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **Item 7: Coleção Lourenço Filho nº 8 – Organização e Administração Escolar**

Especificações:



**Capa:** formato fechado: 210 x 280 mm – formato aberto 439 x 280 mm – papel cartão supremo 250 m/g<sup>2</sup>, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 324 páginas, Formato Fechado: 210 x 280 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

#### **Item 8: Prêmio Inovação em Gestão Educacional 2006 – Experiências Selecionadas**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 160 x 230 mm – formato aberto 430 x 230 mm – papel reciclado 230 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 164 páginas, Formato Fechado: 160 x 230 mm, papel reciclado 75 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

#### **Item 9: Escola de Gestores da Educação Básica – Relato de uma Experiência**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 210 x 210 mm – formato aberto 795 x 210 mm – papel reciclado 240 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/0 cores.

**Miolo:** 244 páginas, Formato Fechado: 210 x 210 mm, papel reciclado 90 m/g<sup>2</sup>, em 4/4 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 4 vincos, 4 dobras.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

#### **Item 10: Em Aberto 77 – Educação Estética: abordagens e perspectivas**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 180 x 270 mm – formato aberto 370 x 270 mm – papel Cartão Supremo 250 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 148 páginas, Formato Fechado: 180 x 270 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

#### **Item 11: Estado do Conhecimento nº 9 – Educação e Tecnologia (1996-2002)**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 205 x 280 mm – formato aberto 428 x 280 mm – papel couchê fosco 230 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 216 páginas, Formato Fechado: 205 x 280 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 2 vincos de manuseio.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

#### **Item 12: Estado do Conhecimento nº 10 – Formação de Profissionais da Educação (1997-2002)**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 205 x 280 mm – formato aberto 523 x 280 mm – papel couchê fosco 230 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 128 páginas, Formato Fechado: 205 x 280 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 3 vincos, 3 dobras e colagem.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

### **Item 13: Estado do Conhecimento nº 11 – Currículo da educação Básica (1996-2002)**

Especificações:

**Capa:** formato fechado: 205 x 280 mm – formato aberto 520 x 280 mm – papel couchê fosco 230 m/g<sup>2</sup>, plastificação fosca Nacional, impresso em 4/1 cores.

**Miolo:** 72 páginas, Formato Fechado: 205 x 280 mm, papel off set 90 m/g<sup>2</sup>, em 1/1 cor.

**Acabamento:** lombada quadrada, 3 vincos, 3 dobras e colagem.

**Tiragem:** 1.000 (hum mil) exemplares.

Os originais serão fornecidos em meio magnético pelos técnicos do Inep.

## **4. AMOSTRA E VISTORIA**

O Inep disponibilizará, **para consulta**, modelo dos produtos solicitados, os quais estarão disponíveis para vistoria até o dia anterior à data de realização do pregão. À empresa interessada na licitação é recomendável que proceda a verificação da qualidade dos serviços que serão licitados, ocasião em que receberá Termo de Vistoria lavrado pelo Inep.

Os produtos poderão ser vistoriados na Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações, localizada no Anexo I do Ministério da Educação – sala 418, em horário comercial.

## **5. Provas e prazos**

A Empresa vencedora, deverá apresentar provas, de cor da capa e heliográficas do miolo, concernentes às publicações constantes para a aprovação do Inep, no prazo de até 7 (sete) dias corridos, após emissão de nota de empenho. Caso as provas não atendam às especificações, uma nova prova deverá ser apresentada, para aprovação da equipe do Inep. Havendo recusa desta segunda prova, na maioria dos itens constantes, e não corresponda(m) à qualidade do(s) modelo(s), oferecido(s) **para consulta**, a empresa será desclassificada, dando lugar à segunda colocada que deverá cumprir a mesma exigência.

As provas deverão ser entregues na Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações, localizada no Anexo I do Ministério da Educação – sala 418, num prazo máximo de 7 (sete) dias corridos.

A equipe técnica do Inep reserva um prazo de até 48 (quarenta) horas para análise da(s) prova(s).

Este processo será realizado até a aprovação de uma amostra do serviço gráfico que atenda às exigências de qualidade da contratante.

Quando da aprovação da prova, a empresa vencedora receberá o “de acordo” e poderá dar início aos serviços solicitados.

A entrega final do trabalho deverá ocorrer até 30 (trinta) dias corridos da data do aceite das provas. Os fotolitos deverão ser entregues junto com os trabalhos finais.

**Não serão aceitos prova e trabalho final feitos com laser filme.**

O serviço fornecido deverá possuir a mesma qualidade da amostra apresentada pela empresa vencedora e aprovada pela equipe técnica do Inep.

Para viabilização destes prazos, recomenda-se que os serviços de impressão deverão ser executados pela empresa contratada com infra-estrutura operacional de execução do objeto, localizada no Distrito Federal ou Região do Entorno, de forma a reduzir gastos com viagens de técnicos para acompanhamento de cada trabalho, bem como com frete para entrega dos mesmos no Inep e nos correios.

A impressão final dos trabalhos será efetuada nas instalações da Contratada.

Além da impressão, as atividades a serem executadas incluem:

- a) produção de provas gráficas;
- b) produção de fotolitos/chapas;
- c) acabamento dos materiais impressos;
- d) embalagem dos materiais impressos;
- e) embalagem e manuseio dos materiais impressos.
- f) expedição de materiais impressos.
- g) empacotamento dos materiais impressos, para transporte;
- h) entrega dos materiais impressos no Inep.

Os trabalhos a serem impressos serão disponibilizados, pela equipe de programação visual e editoração eletrônica, preferencialmente em mídia eletrônica.

Todos os insumos gráficos, consumíveis e suprimentos necessários aos equipamentos de impressão *off-set*, de acabamento e de embalagem, serão fornecidos pela Contratada e deverão estar de acordo com as especificações técnicas dos fabricantes.

Para a expedição do material impresso, a contratada deverá embalar com plástico termo-encolhível os exemplares, individualmente, etiquetando-os, separando-os por faixa de CEP e entregando-os na agência dos correios a ser indicada pelo Inep, os custos de postagem serão de responsabilidade do Inep. O Inep fornecerá banco de dados para impressão das etiquetas, que deverá ser feita pela contratada. Os demais exemplares deverão ser entregues no INEP, no Anexo I do Ministério da Educação – subsolo, acondicionados em caixas de papelão onda dupla.

Todo o trabalho de impressão e acabamento deverá ser feito com material de primeira qualidade.

A entrega final do trabalho deverá ocorrer em 30 (trinta) dias corridos da data do aceite das Provas. Os fotolitos deverão ser entregues junto com os trabalhos finais. **Não será aceitos prova e trabalho final feitos com laser filme.**

O serviço fornecido deverá possuir a mesma qualidade da amostra apresentada pela vencedora e aprovada pela equipe técnica.

## **6. Expedição de impressos**

Os impressos produzidos e exemplares de reserva técnica (exemplares não distribuídos) deverão ser devidamente embalados, lacrados, identificados, endereçados, separados por faixa de CEP e entregues, pela Contratada, na agência dos correios (conforme dados fornecidos pelo Inep), a ser indicada pelo Inep e à Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações do Inep, localizada no seguinte endereço: Esplanada dos Ministérios, Bloco “L”, Anexo I, sala 418, em Brasília-DF.

## **7. Infra-estrutura**

A empresa a ser contratada deverá dispor de materiais de consumo e mão-de-obra especializada, necessários à perfeita execução dos serviços, além dos seguintes equipamentos:

Equipamentos para impressão *off-set*

- Impressora plana 1 cor, formato Germânico mínimo de ½ folha.
- Impressora plana 4 cores, formato Germânico mínimo de ½ folha.
- Máquina de dobra automática de no mínimo 16 páginas
- Máquina coladeira de capas, com fresa e cola-quente.
- Máquina Seladora
- Termolaminadora para laminação nacional e laminação BOPP
- Máquina de corte e vinco formato germânico mínimo de ½ folha
- Guilhotina eletrônica trilateral.
- Máquina alceadeira, automática, com grampo e refilo trilateral

Esses equipamentos deverão estar disponíveis para impressão, imediatamente após a emissão de nota de empenho.

## **8. APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA**

Os proponentes deverão apresentar preço unitário e total, por item, e global.

Nos preços apresentados para realização dos serviços deverão estar incluídas todas as despesas com mão-de-obra, auxílio alimentação ou refeição, vales-transporte e quaisquer outras vantagens pagas aos empregados, material de consumo, equipamentos, prêmio de seguro, taxas, inclusive de administração, emolumentos e quaisquer despesas operacionais, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza e outras despesas, diretas e indiretas, incluindo o custo de insalubridade, enfim, todos os componentes de custo dos serviços, inclusive lucro, necessários à perfeita execução dos serviços.

A adjudicação será feita à empresa que apresentar o menor preço por item, para o objeto constante deste Termo de Referência.

## **9. ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS**

Os trabalhos bem como os produtos finais serão acompanhados por representantes da Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações da Diretoria de Tratamento e Disseminação de Informações Educacionais, que fará a fiscalização dos serviços sob os aspectos quantitativo e qualitativo e exigirá medidas corretivas da parte a ser contratada, se necessário.

## **9. ESTIMATIVA DE CUSTO**

Com base em pesquisa de mercado, o valor global foi estimado, aproximadamente, em **R\$ 214.610,00 (duzentos e quatorze mil, seiscentos e dez reais)** para realização dos serviços.

Brasília, 21 de agosto de 2007

(Original assinado por)  
Lia Scholze  
Coordenadora-Geral de Linha Editorial e Publicações



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA - INEP**  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº . 18/2007- DTDIE/INEP**

**TEMO DE REFERÊNCIA - ANEXO "I"**  
**ENCARTE "A"**

**Planilha Estimativa de Custo Unitário e Quantitativo**

<b>Produto</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Custo Unitário</b>	<b>Custo Total</b>
<b>Item 1:</b> Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos nº 219 - xx páginas impressas	3.000	7,06	21.180,00
<b>Item 2:</b> Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos nº 218 - 220 páginas impressas	2.000	8,89	17.780,00
<b>Item 3:</b> Sinopse Estatística da Educação Superior 2005 – 496 páginas impressas	3.000	17,27	51.810,00
<b>Item 4:</b> Texto para Discussão nº 27: Indicador de Efeito Escola – 32 páginas impressas	1.000	3,13	3.130,00
<b>Item 5:</b> Identidade Fragmentada: um estudo sobre a história do negro na educação brasileira – 112 páginas	1.000	6,12	6.120,00
<b>Item 6:</b> Teorias e Práticas de Letramento – 404 páginas impressas	1.000	18,03	18.030,00
<b>Item 7:</b> Coleção Lourenço Filho nº 8 – Organização e Administração Escolar – 324 páginas impressas	1.000	18,19	18.190,00
<b>Item 8:</b> Prêmio Inovação em Gestão Educacional – Experiências Selecionadas – 164 páginas impressas	1.000	8,21	8.210,00

<b>Item 9:</b> Escola de Gestores da Educação Básica – Relato de uma Experiência – 244 páginas impressas	1.000	33,55	33.550,00
<b>Item 10:</b> Em Aberto 77 – Educação Estética: abordagens e perspectivas	1.000	9,20	9.200,00
<b>Item 11:</b> Estado do Conhecimento nº 9 – Educação e Tecnologia (1996-2002) – 216 páginas impressas	1.000	12,89	12.890,00
<b>Item 12:</b> estado do Conhecimento nº 10 – Formação de Profissionais da Educação (1197-2002) – 128 páginas impressas	1.000	8,44	8.440,00
<b>Item 13:</b> Estado do Conhecimento nº 11 – Currículo da Educação Básica (1996-2002) – 72 páginas	1.000	6,08	6.080,00
<b>Total</b>			<b>214.610,00</b>

(Original assinado por)

**Carlos Eduardo Moreno Sampaio**

Diretor-Substituto da DTDIE/INEP



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO**  
**TEIXEIRA - INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900  
Brasília-DF  
(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº . 18 /2007 – DTDIE/INEP**

**ANEXO “II”**

## **DECLARAÇÃO**

(Nome da empresa)....., CNPJ nº....., sediada (endereço completo) ....., declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Cidade – (UF), de de 2007

---

(nome e número da identidade do declarante)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO**  
**TEIXEIRA - INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900  
Brasília-DF  
(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18 /2007 – DTDIE/INEP**

**ANEXO “III”**

## **DECLARAÇÃO**

(Nome da empresa)....., CNPJ nº....., sediada (endereço completo) ..... declara, sob as penas da Lei, que não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos. (conforme Lei nº 9.854/99)

Cidade – (UF), de de 2007

---

(nome e número da identidade do declarante)





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA -**  
**INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900 Brasília-DF  
(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº . 18/2007- DTDIE/INEP**

**ANEXO “IV”**

**MINUTA DE CONTRATO**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO**  
**TEIXEIRA - INEP**  
**COORDENAÇÃO-GERAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS**  
Esplanada dos Ministérios Bloco L Anexo I – 4º andar – sala 415 CEP 70047-900  
Brasília-DF  
(61) 2104-8553 / 9066 / 8856 / 9225 – Fax. 2104-9436  
e-mail: [pregao@inep.gov.br](mailto:pregao@inep.gov.br)

**MINUTA**

**PROCESSO Nº 23036.002055/2007-27**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_ / 2007**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, O INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA - INEP E, DE OUTRO, A EMPRESA \_\_\_\_\_, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.**

**O INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA - INEP**, Autarquia Federal, vinculada ao Ministério da Educação, criada pela Lei nº 9.448/97, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.678.363/0001-43, com sede no 4º andar dos Anexos I e II, do Edifício-Sede do MEC, sito à Esplanada dos Ministérios, Bloco L, em Brasília - DF, neste ato representado por seu Presidente **REYNALDO FERNANDES**, nomeado pela Portaria/MEC nº 823, publicada no Diário Oficial de 30.09.2005, portador da Carteira de Identidade nº 92409647 – SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o n.º 997.141.838-04, endereço Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo I e II do MEC, em Brasília – DF, na qualidade de **CONTRATANTE, doravante denominado INEP**, e outro lado a Empresa \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, como **CONTRATADA**, qualidade pela qual passa a ser designada doravante, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_-SSP/\_\_\_\_\_, CPF/MF nº \_\_\_\_\_, residente na \_\_\_\_\_, tendo em vista o que consta no Processo nº 23036.002055/2007-27, resolvem celebrar o presente contrato, com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no DOU de 18 de julho de 2002, e o Decreto nº 3.555, publicado no D.O.U de 9 de agosto de 2000, na redação dada pelo Decreto n.º 3.693, de 20 de dezembro de 2000, Decreto nº 2.271, de 07 de julho de 1997, Decreto nº 4.004, de 08 de novembro de 2001 e, no que couber, ao disposto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em sua atual redação e pelas Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO**

Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços gráficos de impressão de diversos títulos da linha editorial do Inep, conforme proposta da Contratada, datada de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e Termo de Referência que constitui o Anexo "I" do Edital do Pregão Eletrônico nº. 18./2007-DTDIE/INEP.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO E DO REGIME DE EXECUÇÃO**

O presente Termo vincula-se ao Edital do Pregão Eletrônico nº. 18/2007 – DTDIE/INEP e seus anexos, constantes do processo nº 23036.002055/2007-27, ao Termo de Referência e Anexos, assim como à Proposta da Contratada datada de \_\_\_\_/ \_\_\_\_/2007, que integram o presente Contrato, para todos os efeitos legais, como se nele estivessem transcritos.

**Parágrafo único:** Os serviços são contratados sob a forma de execução indireta, empreitada “por item”.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**Para garantir o fiel cumprimento do objeto do presente Contrato, bem como das disposições a ele inerentes, constituem direitos, obrigações e encargos:**

### **I) DO INEP:**

a) Emitir ordem de serviço, ou qualquer outro documento equivalente, com todas as informações necessárias, por intermédio de servidor responsável pela fiscalização dos serviços, formalmente designado.

b) fornecer os originais em meio magnético pelos técnicos do Inep.

c) zelar pelo cumprimento dos padrões definidos entre as partes, solicitando à CONTRATADA refazer os produtos, sem ônus para o Inep, tantas vezes quanto necessário, quando não apresentarem os padrões estipulados;

d) analisar e aprovar os serviços/produtos apresentados;

e) fornecer banco de dados para impressão das etiquetas, que deverá ser feita pela Contratada;

f) acompanhar todas as etapas do processo a qualquer momento, mediante contatos telefônicos, por meio eletrônico ou visitas técnicas;

g) indicar a agência da ECT para o envio dos impressos produzidos;

h) providenciar o atesto da (s) Nota(s) Fiscal(is)/Faturas dos serviços/produtos e o devido pagamento no prazo estipulado;

i) Comunicar à empresa, quaisquer irregularidades na execução dos serviços, para adoção das providências cabíveis;

j) Proporcionar todas as facilidades para que a empresa possa desempenhar os serviços dentro das normas de licitação e do respectivo contrato.

k) Providenciar o atesto do(s) produto(s) e/ou do(s) serviço(s) e o pagamento no prazo estipulado neste contrato;

l) Verificar a regularidade dos encargos sociais a cada pagamento.

m) Exigir o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da empresa contratada que dificulte a fiscalização ou, ainda, se conduza de modo inconveniente e incompatível com o exercício das funções que lhes foram atribuídas.

## **II) DA CONTRATADA:**

**A Contratada, além da execução dos serviços descritos no Termo de Referência que integra este Contrato, deverá:**

a) Executar os serviços fielmente, consoante a Ordem de Serviço emitido por representante do INEP, não sendo admitidas quaisquer alterações sem o prévio conhecimento e aprovação do INEP;

b) participar, com representante credenciado a decidir pela empresa, de reuniões e atividades de coordenação para a correta distribuição dos produtos/impressos, que venham a ser convocadas pelo INEP;

c) refazer os serviços/produtos quando não se apresentarem, a critério do INEP, dentro dos padrões definidos, sem ônus para o Inep;

d) Não transferir a outrem, no todo ou em parte à execução dos serviços sem prévia e expressa anuência do INEP;

e) providenciar a mão-de-obra qualificada e necessária à execução do objeto do contrato, responsabilizando-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultante dessa execução. A inadimplência do contratado, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferem ao INEP a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir o seu uso;

f) fiscalizar e responsabilizar-se pelo perfeito cumprimento do objeto dos serviços, cabendo-lhe, integralmente, o ônus decorrente de sua culpa ou dolo, na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, independentemente do controle e fiscalização exercidos pelo INEP;

g) entregar os impressos à Agência da ECT indicada pelo Inep, de acordo com a seqüência fornecida;

h) cumprir os prazos estabelecidos, sob pena de aplicação de multa e demais cominações pelo INEP;

i) Assumir inteira responsabilidade pela prestação dos serviços que efetuar, de acordo com as especificações constantes deste Instrumento;

j) Permitir a permanência dos técnicos indicados pelo Inep, se for o caso;

k) Acolher as sugestões apresentadas pelos técnicos citados no subitem anterior, quando os serviços/produtos não estiverem em conformidade com o previsto neste Termo de Referência;

l) Responsabilizar-se por todas as despesas, tais como: impostos, taxas, seguro, embalagens, mão-de-obra, licenças, alvarás, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, ou quaisquer outras formas devidas relativas e indispensáveis à perfeita execução do objeto do presente Termo;

m) Fornecer e exigir o uso de equipamentos de proteção individual e coletivo adequados a todos os envolvidos no serviço;

n) Dar ciência ao Fiscal de Contrato, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços.

o) Acatar todas as orientações do INEP, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

p) Apresentar seus empregados convenientemente uniformizados e identificados mediante crachás;

q) Responder pelos danos de qualquer natureza que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o INEP, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão dolosa ou culposa, de prepostos da empresa ou de quem em seu nome agir;

r) Manter durante toda a execução dos serviços, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na contratação;

#### **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA**

O presente contrato terá **vigência de 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de sua assinatura.**

#### **CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS, DAS PROVAS, DA EXPEDIÇÃO DE IMPRESSOS E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

O prazo de realização dos serviços será **de até 30 (trinta) dias corridos, a contar do aceite das provas, conforme o seguinte cronograma:**

**a)** A Empresa vencedora, deverá apresentar provas, de cor da capa e heliográficas do miolo, concernentes às publicações constantes para a aprovação do Inep, no prazo de até 7 (sete) dias corridos, após emissão de nota de empenho/assinatura do contrato. Caso as provas não atendam às especificações, uma nova prova deverá ser apresentada, para aprovação da equipe do Inep. Havendo recusa desta segunda prova, na maioria dos itens constantes, e não corresponda(m) à qualidade do(s) modelo(s), oferecido(s) **para consulta**, a empresa será desclassificada, dando lugar à segunda colocada que deverá cumprir a mesma exigência.

**b)** As provas deverão ser entregues na Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações, localizada no Anexo I do Ministério da Educação – sala 418, num prazo máximo de 7 (sete) dias corridos.

**c)** A equipe técnica do Inep reserva um prazo de até 48 (quarenta) horas para análise da(s) prova(s).

**d)** Este processo será realizado até a aprovação de uma amostra do serviço gráfico que atenda às exigências de qualidade da contratante.

**e)** Quando da aprovação da prova, a empresa vencedora receberá o “de acordo” e poderá dar início aos serviços solicitados.

**f)** A entrega final do trabalho deverá ocorrer até 30 (trinta) dias corridos da data do aceite das provas. Os fotolitos deverão ser entregues junto com os trabalhos finais. **Não serão aceitos prova e trabalho final feitos com laser filme.**

**g)** O serviço fornecido deverá possuir a mesma qualidade da amostra apresentada pela empresa vencedora e aprovada pela equipe técnica do Inep.

**h)** Para viabilização destes prazos, recomenda-se que os serviços de impressão deverão ser executados pela empresa contratada com infra-estrutura operacional de execução do objeto, localizada no Distrito Federal ou Região do Entorno, de forma a reduzir gastos com viagens de técnicos para acompanhamento de cada trabalho, bem como com frete para entrega dos mesmos no Inep e nos correios.

**i)** Para a expedição do material impresso, a contratada deverá embalar com plástico termo-encolhível os exemplares, individualmente, etiquetando-os, separando-os por faixa de CEP e entregando-os na agência dos correios a ser indicada pelo Inep, os custos de postagem serão de responsabilidade do Inep. O Inep fornecerá banco de dados para impressão das etiquetas, que deverá ser feita pela contratada. Os demais exemplares deverão ser entregues no INEP, no Anexo I do Ministério da Educação – subsolo, acondicionados em caixas de papelão onda dupla.

**j)** Todo o trabalho de impressão e acabamento deverá ser feito com material de primeira qualidade.

**k)** O serviço fornecido deverá possuir a mesma qualidade da amostra apresentada pela vencedora e aprovada pela equipe técnica.

**l)** Os impressos produzidos e exemplares de reserva técnica (exemplares não distribuídos) deverão ser devidamente embalados, lacrados, identificados, endereçados, separados por faixa de CEP e entregues, pela Contratada, na agência dos correios (conforme dados fornecidos pelo Inep), a ser indicada pelo Inep e à Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações do Inep, localizada no seguinte endereço: Esplanada dos Ministérios, Bloco “L”, Anexo I, sala 418, em Brasília-DF.

## CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS CONTRATADOS

**Parágrafo Primeiro** - Os trabalhos bem como os produtos finais serão acompanhados por representantes da Coordenação-Geral de Linha Editorial e Publicações da Diretoria de Tratamento e Disseminação de Informações Educacionais, que fará a fiscalização dos serviços sob os aspectos quantitativo e qualitativo e exigirá medidas corretivas da parte a ser contratada, se necessário.

**Parágrafo Segundo** - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência de qualquer irregularidade, não implica em co-responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DO VALOR

Pela prestação dos serviços objeto deste Contrato a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ ..... (.....).

## CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

**Parágrafo Primeiro** - O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil, a contar do **atesto** do documento de cobrança devidamente protocolado no setor competente do Contratante. **O atesto deverá ocorrer na data do recebimento definitivo dos serviços, consoante o Item 5 do Termo de Referência, parte integrante deste termo.** A Contratada deverá apresentar Certificado de Regularidade da Previdência, Certificado de Regularidade do FGTS, Certificado de Regularidade quanto à Dívida Ativa da União e Certificado de Regularidade de Débitos de Tributos e Contribuições Federais. A validade dessa documentação poderá ser verificada através de consulta *on line* ao SICAF.

**Parágrafo Segundo** - No caso de incorreção no documento de cobrança, este será restituído à CONTRATADA para as correções solicitadas. Nesta hipótese, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização do serviço ou do documento fiscal, a depender do evento, não respondendo o INEP por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

**Parágrafo Terceiro** – O pagamento será realizado através de ordem bancária, em conta e agência bancária a ser especificada pela CONTRATADA na Nota Fiscal/Fatura.

**Parágrafo Quarto** - Em caso de atraso no pagamento, motivado pelo INEP, o valor a ser pago será atualizado financeiramente desde a data prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, tendo como base a Taxa Referencial *pro rata tempore*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = [(1 + TR/100)^{N/30} - 1] \times VP, \text{ onde,}$$

**TR = percentual atribuído à Taxa Referencial – TR;**

**EM = encargos moratórios;**

**VP = valor da parcela a ser paga;**

**N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.**

**Parágrafo Quinto.** O Contrato se adequará de imediato às condições que vierem a ser baixadas pelo Poder Executivo ou Legislativo.

**Parágrafo Sexto.** Antes de efetuar qualquer pagamento, será verificada a regularidade da CONTRATADA junto ao Sistema Unificado de Cadastro de Fornecedores – SICAF, mediante consulta “on line”, cujo documento será anexado ao processo de pagamento.

**Parágrafo Sétimo.** A irregularidade Fiscal da CONTRATADA ensejará a suspensão do pagamento, limitada a medida a 60 (sessenta) dias a contar do recebimento da notificação pela contratada, após o que, em não havendo regularização, o contrato poderá ser rescindido de pleno direito, fazendo jus a contratada, tão-somente, ao pagamento decorrente de serviço executado;

**Parágrafo Oitavo.** O INEP não acatará a negociação de duplicatas com bancos ou outras instituições financeiras.

**Parágrafo Nono.** Em cumprimento ao disposto na Instrução Normativa SRF nº 23, de 23 de março de 2001, a Coordenação-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do CONTRATANTE reterá na fonte, o imposto sobre a renda de pessoa jurídica - IRPJ, bem assim a contribuição sobre o lucro líquido, a contribuição social - COFINS e a contribuição para o PIS/PASEP sobre os pagamentos que efetuar à pessoas jurídicas que não apresentarem cópia do Termo de Opção ou Certificado de Isenção do IRPJ, de que trata a Instrução Normativa SRF nº 75, de 26/12/96, além da retenção do ISS, no que couber, conforme Decreto nº 16.128/94, do Governo do Distrito Federal, sobre os pagamentos que efetuar à CONTRATADA.

**Parágrafo Dez.** Poderá ser deduzida do valor da Nota Fiscal/Fatura eventual multa aplicada pelo INEP, em razão de descumprimento de obrigações contratuais e/ou legais.

**Parágrafo Onze.** Caso a contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, em conformidade com a Lei n. 9.317, de 1996, e com a Lei Complementar n. 123, de 2006,



## **CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA CONTRATUAL**

Como garantia do cumprimento integral de todas as obrigações contratuais ora assumidas, inclusive indenizações a terceiros e multas que venham a ser aplicadas, a **CONTRATADA** se obriga a prestar garantia no valor de R\$ ( ) correspondente a **3% (três por cento)** do valor total do Contrato, por uma das seguintes modalidades:

- I – Caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- II – Seguro Garantia;
- III – Fiança Bancária.

**Parágrafo Primeiro** – A garantia referida nesta Cláusula será utilizada para indenizar o CONTRATANTE por danos de qualquer natureza, resultantes da inexecução parcial ou total ou execução imperfeita do Contrato.

**Parágrafo Segundo** – Não ocorrendo a hipótese de que trata o parágrafo primeiro desta cláusula, a garantia será devolvida à CONTRATADA, após a comprovação do cumprimento e aceitação definitiva do objeto da obrigação pactuada.

**Parágrafo Terceiro** - Se o valor da garantia for utilizado em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, ou ocorrer redução da quantia, em termos reais, em virtude de desvalorização da moeda, de forma que não mais represente 3% (três por cento) do valor total deste Contrato, a CONTRATADA se obriga a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, a contar da data em que for notificada pelo CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE**

O(s) valor(es) estipulado(s) neste Contrato é(são) fixo(s) e irremovível(eis).

## **CLÁUSULA DÉCIMA - PRIMEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da execução deste Contrato, no exercício de 2007, correrão à conta dos recursos consignados no Programa de Trabalho nº **PTRES 003115, Fonte de Recursos 01120000000, Natureza de Despesa 339039 - Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica**, tendo sido emitida a Nota de Empenho Estimativo nº 2007NE....., de .... de ..... de 2007, no valor de R\$ ..... (.....).

## **CLÁUSULA DÉCIMA - SEGUNDA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

O INEP poderá acrescentar ou suprimir até 25%(vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato, mantidas as mesmas condições estipuladas, sem que caiba à CONTRATADA qualquer recusa ou reclamação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - TERCEIRA – DAS ALTERAÇÕES**

Quaisquer outros serviços complementares e não previstos neste Contrato poderão ser propostos pelo INEP, cuja definição e responsabilidade serão objeto de Termo Aditivo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Pelo atraso injustificado; pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato; ou ainda, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas, condições ou parte delas, a CONTRATADA estará sujeita às seguintes sanções:

**I** - advertência, quando a gravidade da inexecução do contrato não justifique a imposição de penalidade mais grave.

**II** - multa, nas seguintes hipóteses e graduações:

**a)** pelo atraso no início dos serviços, multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total deste Contrato, devidamente atualizado, por dia de atraso, independentemente de eventual rescisão contratual, a critério da Administração, nos termos do art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666, de 1993;

**b)** pelo atraso na entrega do objeto do contrato, multa de 1% (um por cento) sobre o valor total deste Contrato, devidamente atualizado, por dia de atraso, independentemente de eventual rescisão contratual, a critério da Administração, nos termos do art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666, de 1993;

**c)** pela rescisão unilateral do Contrato pela Contratada, sem justa causa, o que caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, multa de 50% sobre o valor total deste Contrato, devidamente atualizado;

**d)** pelo descumprimento das demais condições fixadas no Termo de Referência e neste Contrato e não abrangidas pelas alíneas anteriores, multa de 1% (um por cento) sobre o valor total do Contrato, para cada evento, devidamente atualizado, independentemente de eventual rescisão contratual, até o limite de 10% (dez por cento) do valor total deste Contrato.

**III** - impedimento de licitar e de contratar com a União e com o INEP por até 2 (dois) anos e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, nos termos do art. 28 do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, quando:

**a)** apresentar de documentos falsos ou falsificados;

**b)** praticar atos ilícitos com o objetivo de fraudar a execução deste contrato;

**c)** cometer falhas ou fraudes na execução deste contrato;

**d)** sofrer condenação definitiva pela prática de fraude fiscal; e

**e)** praticar atos ilícitos que demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a União e com o INEP.

**Parágrafo Primeiro.** As atualizações das multas serão feitas com base no IGP-M (FGV).

**Parágrafo Segundo.** As multas serão descontadas dos pagamentos, ou da garantia prevista na cláusula nona deste Contrato, ou recolhidas à conta corrente do INEP, no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da data de publicação do ato de punição, ou, ainda, quando for o caso, poderão ser cobradas judicialmente, nos termos dos §§ 2º e 3º do art. 86 da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Terceiro.** Das penalidades de que tratam as alíneas “I” a “III” do *caput* desta Cláusula, cabe recurso ou pedido de reconsideração, conforme o caso.

**Parágrafo Quarto.** Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo e sem a devida motivação;

**Parágrafo Quinto.** As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas se ocorrer caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado, a critério da autoridade competente do INEP.

**Parágrafo Sexto.** Para aplicação das penalidades previstas, a CONTRATADA será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação.

**Parágrafo Sétimo.** As penalidades previstas são independentes entre si, podendo as multas serem aplicadas cumulativamente com as demais sanções, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**Parágrafo Oitavo.** No caso de aplicação cumulativa de sanções, o Ordenador de Despesa do INEP ao decidir, fará a devida fundamentação para aplicação das sanções cumuladas.

**Parágrafo Nono.** O prazo para apresentação de recursos das penalidades aplicadas é de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

**Parágrafo Dez.** Após a aplicação de qualquer penalidade, o INEP comunicará por escrito à CONTRATADA e providenciará a publicação no Diário Oficial da União, constando o fundamento legal da punição, bem como o registro no SICAF.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - QUINTA - DA RESCISÃO**

A inexecução total ou parcial deste Contrato ensejará a sua rescisão com as conseqüências contratuais e as previstas na lei, mediante notificação expressa, sem que caiba qualquer tipo de ressarcimento, exceto o direito de receber o estrito valor correspondente aos serviços efetivamente realizados, desde que estejam de acordo com as prescrições pactuadas neste Termo, sendo observadas, ainda, no que couber, as disposições dos artigos 78 a 80 da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Único** - O Contrato poderá, ainda, ser rescindido pelo INEP, independentemente de aviso judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

**a)** decretação de falência, dissolução ou liquidação ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;

**b)** alteração do contrato social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que, a juízo do INEP, prejudique a execução deste pacto;

**c)** transferência dos direitos e/ou obrigações pertinentes a este Contrato, sem prévia e expressa autorização do INEP;

**d)** cometimento reiterado de faltas, anotadas na forma do § 1º, art. 67, da Lei n.º 8.666/93;

**e)** caucionamento ou utilização do Contrato em operações financeiras, sem prévia e expressa autorização do INEP; e/ou

**f)** no interesse do CONTRATANTE, mediante comunicação, com antecedência de 30 (trinta) dias, e o pagamento dos serviços realizados até a data comunicada no aviso de rescisão.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - SEXTA – DA PUBLICAÇÃO**

A publicação do presente Contrato, por extrato, no Diário Oficial da União, será providenciada pelo INEP até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias a partir daquela data.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - SÉTIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Distrito Federal, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato, que não possam ser resolvidas pela via extrajudicial.

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

Brasília/DF, de de 2007.

Presidente  
Pelo INEP

Pela Empresa Contratada

Testemunhas:

Nome:

RG:

CPF:

Nome

RG

CPF